



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



Toiminnallisen tehtävän arviointilomake

Tavoite

- Vieraskielisen opiskelijan toiminnanohjauksen taitojen kartoittaminen.
- Opettaja arvioi opiskelijan tuen tarpeita.
- Opettaja suunnittelee tukitoimia.

Sisältö

- **Toiminnallinen tehtävä**
 - Opiskelija tekee tehtävän suullisten, kuvallisten ja kirjallisten ohjeiden mukaan.
 - Toiminnallisen ohjeen tehtävät ovat toisessa asiakirjassa.
- **Arviointilomake (tämä lomake)**
 - Opettaja seuraa opiskelijan toimintaa ja täyttää tämän lomakkeeseen
 - Opettaja saa selville opiskelijan toiminnanohjauksen taidot.
- Arviointilomakkeen **kysymyssarja** opiskelijan haastatteluun
 - Opettaja saa selville tietoja opiskelijalta: opiskeluvalmiudet, voimavarat, yhteistyötaidot, arjen taidot, arkielämän taidot ja matemaattisten taitojen oppimisen tausta.



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



Toiminnallinen tehtävä etenee:

1. Aloitusinfo
2. Opettaja antaa **suullisen ohjeen**.
3. Opettaja antaa opiskelijalle **kuvallisen ohjeen**. Opettaja ohjeistaa opiskelijaa toimimaan ohjeen mukaan.
4. Kun opiskelija on saanut valmiiksi kuvallisen ohjeen toiminnan, opiskelija hakee opettajalta **kirjallisen ohjeen**. Opiskelijan täytyy aloittaa tehtävä itsenäisesti ja toimia kirjallisen ohjeen mukaan.
5. Opiskelija tekee itsearvioinnin.



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



Perehdy: tarkkaile näitä asioita toiminnallisen tilanteen aikana

Toiminnanohjauksen osa-alue	Määrittely	Tuen tarpeen ilmeneminen	Toimintatilanteessa seurataan, miten opiskelija
Ohjeen ymmärtäminen	Annetun ohjeen ymmärtäminen <ul style="list-style-type: none">• suullinen• kirjallinen• useampivaiheinen	Ei osaa toimia ohjeen mukaan.	Ymmärtää annetut ohjeet
Aloitteellisuus	Tehtävän tai toiminnan aloittaminen	Vaikeus päästä alkuun tehtävissä, aloitekyvyttömyys	Ryhtyy toiminaan annetun ohjeen mukaan.
Käyttötymisen ehkäisy	Kyky olla toimimatta impulssien johdattamana tai oman käyttötymisen lopettaminen tilanteen niin vaatiessa	Toimii ajattelematta, vaikeuksia "saada jarruja päälle" käyttötymisessä	Pystyy keskittymään omaan tehtäväänsä riippumatta siitä, mitä muut tekevät.
Vaihtaminen	Kyky vaihtaa joustavasti ja tilanteen vaatimusten mukaisesti tilanteesta tai toimintatavasta toiseen	Juuttuu toimintatapaan, vaikeuksia vaihtaa puheenaihetta, vaikeuksia siirtymätilanteissa	Osoo muuttaa toimintansa joustavasti tai vaihtaa sujuvasti työtappaa.
Suunnittelu	Kyky ennakoida, asettaa päämääriä ja välitavoitteita	Toimii suunnittelematta, tehtävien aloittaminen jää liian myöhäiseksi	Suunnittelee, mitä tekee ennen toiminnan aloittamista.
Organisointikyky Toiminnan eteneminen	Kyky toimia ja tehdä tehtäviä järjestelmällisesti, kyky jäsentää tehtäviä ja tilanteita	On hajanainen tai epäjärjestelmällinen tehtäviä tehdessään, ylikuormittuu helposti isojen ja monivaiheisten tehtävien aikana	Jäsentää tehtäviään, toimii järjestelmällisesti ja noudattaen suunnitelmaa.
Ohjauksen tarve	Annetun ohjauksen määrä ja laatu	Ohjauksen tarpeen määrä ja laatu	Toimii ohjauksen mukaan ja tarvitsee lisäohjausta
Itsetarkkailu	Kyky arvioida omaa toimintaansa suhteessa päämäärään	Ei tarkista tehtäviään, ei tiedosta omaa käyttötymistään eikä sen vaikutusta toisiin.	Osoo arvioida toimintansa seurauksia ja korjata toimintaansa
Tunteiden säätely	Kyky säädellä omia tunnereaktioitaan suhteessa tilanteen vaatimuksiin ja ärsykkeeseen	Hermostuu helposti, räjähtelee, pienetkin ärsykkeet aiheuttavat suhteettoman suuren reaktion.	Pieni ärsyke aiheuttaa suhteettoman suuren reaktion
Työmuisti	Kyky pitää tehtävän kannalta olennainen informaatio mielessä	Unohtaa tekemisen aikana, mitä on tekemässä, tekeminen hajoaa.	Muistaa tehtävään liittyvät oleelliset asiat.



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



Arviointilomake			
	Miten henkilö	Arvio	Tuen tarve
Ohjeen ymmärtäminen	<p>Ymmärtää annetut ohjeet</p> <p>Suulliset ohjeet:</p> <p>Kirjalliset ohjeet:</p> <p>Useampivaiheiset ohjeet :</p>	<p>a. Ymmärtää suulliset ohjeet</p> <p>b. Ymmärtää lyhyen suullisen ohjeen</p> <p>c. Ymmärtää yksittäisiä sanoja ja suullisen ohjeen jonkin tukikeinon avulla</p> <p>d. Ei ymmärrä suullista ohjetta</p> <p>-----</p> <p>a. Ymmärtää kirjalliset ohjeet</p> <p>b. Ymmärtää lyhyen kirjallisen ohjeen</p> <p>c. Ymmärtää yksittäisiä sanoja sisältävän ohjeen jonkin tukikeinon avulla</p> <p>d. Ei ymmärrä kirjallista ohjetta</p> <p>-----</p> <p>a. Ymmärtää useampivaiheiset kirjalliset ja suulliset ohjeet</p> <p>b. Ymmärtää useampivaiheisen lyhyen kirjallisen/suullisen ohjeen</p> <p>c. Ymmärtää useampivaiheisen yksittäisiä sanoja sisältävän kirjallisen/suullisen ohjeen jonkin tukikeinon avulla</p> <p>d. Ei ymmärrä useampivaiheista lyhyttä kirjallista/suullista ohjetta</p>	<p>a. Ei tuen tarvetta suullisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>b. Lievä tuen tarve suullisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>c. Rungas tuen tarve suullisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>d. Rungas tuen tarve suullisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>--</p> <p>a. Ei tuen tarvetta kirjallisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>b. Lievä tuen tarve kirjallisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>c. Rungas tuen tarve kirjallisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>d. Rungas tuen tarve kirjallisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>---</p> <p>a. Ei tuen tarvetta useampivaiheisten kirjalliset ja suullisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>b. Lievä tuen tarve useampivaiheisten kirjalliset ja suullisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>c. Rungas tuen tarve useampivaiheisten kirjalliset ja suullisten ohjeiden ymmärtämisessä</p> <p>d. Rungas tuen tarve useampivaiheisten kirjalliset ja suullisten ohjeiden ymmärtämisessä</p>
Aloitteellisuus	<p>Ryhtyy toiminaan annetun ohjeen mukaan.</p>	<p>a. Tehtävän aloittaminen helppoa</p> <p>b. Tehtävän aloittamisessa lieviä vaikeuksia</p> <p>c. Tehtävän aloittamisessa vaikeuksia</p> <p>d. Aloitekyvytön</p>	<p>a. Ei tuen tarvetta toiminnan aloittamisessa</p> <p>b. Lievä tuen tarve toiminnan aloittamisessa</p> <p>c. Rungas tuen tarve toiminnan aloittamisessa</p> <p>d. Rungas tuen tarve toiminnan aloittamisessa</p>



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



Käyttäytymisen ehkäisy (inhibitio)	Pystyy keskittymään omaan tehtäväänsä riippumatta siitä mitä muut tekevät.	<ul style="list-style-type: none">a. Pystyy keskittymään tehtäväänsä.b. Keskittymisessä lieviä vaikeuksia.c. Keskittymisessä vaikeuksia.d. Ei pysty keskittymään.	<ul style="list-style-type: none">a. Ei tuen tarvetta tehtävään keskittymisessä.b. Lievä tuen tarve tehtävään keskittymisessä.c. Runsas tuen tarve tehtävään keskittymisessä.d. Runsas tuen tarve tehtävään keskittymisessä.
Vaihtaminen	Osa muuttaa toimintatapaansa joustavasti tai vaihtaa sujuvasti työtapaa.	<ul style="list-style-type: none">a. Pystyy muuttamaan toimintaansa joustavasti.b. Toiminnan muuttamisessa /työtavan vaihtamisessa lieviä vaikeuksia.c. Toiminnan muuttamisessa/työtavan vaihtamisessa suuria vaikeuksia.d. Jumiutuu tehtävään/toimintatapaan.	<ul style="list-style-type: none">a. Ei tuen tarvetta toiminnan/työtavan muuttamisessa tai vaihtamisessa.b. Lievä tuen tarve toiminnan/työtavan muuttamisessa tai vaihtamisessa.c. Runsas tuen tarve toiminnan/työtavan muuttamisessa tai vaihtamisessa.d. Runsas tuen tarve toiminnan/työtavan muuttamisessa tai vaihtamisessa.
Suunnittelu	Suunnittelee mitä tekee ennen toiminnan aloittamista.	<ul style="list-style-type: none">a. Pystyy suunnittelemaan toimintaansa joustavasti.b. Toiminnan suunnittelemisessä lieviä vaikeuksia.c. Toiminnan suunnittelemisessä suuria vaikeuksia.d. Ei pysty suunnittelemaan toimintaa.	<ul style="list-style-type: none">a. Ei tuen tarvetta toiminnan/työtavan suunnittelussa.b. Lievä tuen tarve toiminnan/työtavan suunnittelussa.c. Runsas tuen tarve toiminnan/työtavan suunnittelussa.d. Runsas tuen tarve toiminnan/työtavan suunnittelussa.
Organisointikyky Toiminnan eteneminen	Jäsentää tehtäviään ja toimii järjestelmällisesti ja noudattaen suunnitelmaa.	<ul style="list-style-type: none">a. Pystyy organisoimaan toimintaansa ja etenemään tehtävässä joustavasti.b. Toiminnan organisoinnissa ja etenemisessä lieviä vaikeuksia.c. Toiminnan organisoinnissa ja etenemisessä suuria vaikeuksia.d. Ei pysty etenemään tehtävässä.	<ul style="list-style-type: none">a. Ei tuen tarvetta toiminnan/työtavan organisoinnissa ja etenemisessä.b. Lievä tuen tarve toiminnan/työtavan organisoinnissa ja etenemisessä.c. Runsas tuen tarve toiminnan/työtavan organisoinnissa ja etenemisessä.d. Runsas tuen tarve toiminnan/työtavan organisoinnissa ja etenemisessä.



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



Ohjauksen tarve		<ul style="list-style-type: none">a. Ei ohjauksen tarvetta, toiminta etenee itsenäisesti.b. Tarvitsee ajoittaista ohjausta.c. Tarvitsee jatkuvaa ohjausta.d. Tarvitsee jatkuvaa ohjausta itselleen tutuissa työtehtävissä tai työvaiheiden pilkkomista.	<ul style="list-style-type: none">a. Ei tuen tarvetta toiminnan/työtavan organisoinnissa ja etenemisessä.b. Lievä tuen tarve toiminnan/työtavan organisoinnissa ja etenemisessä.c. Rungas ohjauksen tarve toiminnan/työtavan organisoinnissa ja etenemisessä.d. Rungas ohjauksen tarve toiminnan/työtavan organisoinnissa ja etenemisessä.
Itsetarkkailu	Osaa arvioida toimintansa seurauksia ja korjata toimintaansa	<ul style="list-style-type: none">a. Pystyy arvioimaan ja korjaamaan toimintaansa joustavasti ja kokonaisvaltaisesti.b. Pystyy arvioimaan ja korjaamaan toimintaansa toiminnan yksittäisistä vaiheista.c. Pystyy arvioimaan toimintaansa ja korjaamaan toimintaansa ohjattuna.d. Ei pysty oman toiminnan arviointiin ja toiminnan korjaamiseen.	<ul style="list-style-type: none">a. Ei tuen tarvetta itsearviointitaidoissa ja oman toimintatavan kehittämisessä.b. Lievä tuen tarve itsearviointitaidoissa ja oman toimintatavan kehittämisessä.c. Rungas ohjauksen tarve itsearviointitaidoissa ja oman toimintatavan kehittämisessä.d. Rungas ohjauksen tarve itsearviointitaidoissa ja oman toimintatavan kehittämisessä.
Tunteiden säätely	Pieni ärsyke aiheuttaa suhteettoman suuren reaktion	<ul style="list-style-type: none">a. Pystyy hyvin säätlemään omia tunnereaktioitaan suhteessa tilanteen vaatimuksiin ja ärsykkeeseen.b. Saattaa hieman hermostua, mutta pystyy suhteellisen hyvin säätlemään omia tunnereaktioitaan suhteessa tilanteen vaatimuksiin ja ärsykkeeseen.c. Hermostuu, mutta pystyy säätlemään omia tunnereaktioitaan suhteessa tilanteen vaatimuksiin ja ärsykkeeseen.d. Hermostuu helposti, räjähtelee, pienetkin ärsykkeet aiheuttavat suhteettoman suuren reaktion.	<ul style="list-style-type: none">a. Ei tuen tarvetta tunteiden säätelytaidoissa.b. Lievä tuen tarve tunteiden säätelytaidoissa.c. Rungas ohjauksen tarve tunteiden säätelytaidoissa.d. Rungas ohjauksen tarve tunteiden säätelytaidoissa.
Työmuisti	Muistaa tehtävään liittyvät oleelliset asiat.	<ul style="list-style-type: none">a. Muistaa tehtävään liittyvä oleelliset asiat. Myös monivaiheiset tehtävät.b. Muistaa tehtävään liittyvä oleelliset asiatc. Tehdessään tehtävää unohtaa joitakin työn vaiheita.d. Tehdessään tehtävää unohtaa, mitä on tekemässä, tekeminen hajoaa.	<ul style="list-style-type: none">a. Ei tuen tarvetta tehtävään liittyvien oleellisten asioiden muistamisessa.b. Lievä tuen tarve tehtävään liittyvien oleellisten asioiden muistamisessa.c. Rungas ohjauksen tarve tehtävään liittyvien oleellisten asioiden muistamisessa.d. Rungas ohjauksen tarve tehtävään liittyvien oleellisten asioiden muistamisessa.



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



Kysymyssarja

Opettaja keskustelee opiskelijan kanssa

ja valitsee opiskelijan tilannetta selvittävät kysymykset.

	Kysymykset	Vastaukset
1. Kiinnostus opiskeluun		
	Miksi haluat opiskella _____ alaa?	
	Tiedätkö mitä _____ (alan työntekijä) tekee?	
	Tiedätkö missä _____ (alan työntekijä) työskentelee	
	Mitä työtä haluat tehdä?	
	Missä haluat olla töissä?	



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



2. Opiskelu- valmiudet		
	Mikä on äidinkielesi?	
	Osaatko lukea ja kirjoittaa äidinkielelläsi?	
	Minkä ikäisenä olet oppinut lukemaan?	
	Oletko ollut koulussa?	
	Millä kielellä olet opiskellut?	
	Millaista koulua olet käynyt? Mikä oli koulun tai koulujen nimi?	
	Kuinka monta vuotta olet ollut koulussa? Kuinka monta oppilasta oli luokallasi?	
	Mitä olet opiskellut siellä?	
	Tarvitsitko apua koulussa? Kuka auttoi?	
	Kävitkö joka päivä koulussa?	
	Osaatko lukea ja kirjoittaa suomen kielellä?	
	Osaatko peruslaskutoimitukset? Millaisia tehtäviä olet tehnyt matematiikassa?	
	Oliko sinulla kirjoja ja kyniä koulussa? Oliko sinulla sama kirja kuin muilla?	



Toiminnallinen tehtävä -arviointilomake



Lähde

Isomäki, Heli: Kun hahmottaminen ja keskittyminen on vaikeaa ja käytös häiriöksi, mikä avuksi? https://docplayer.fi/61643-Kun-hahmottaminen-ja-keskittyminen-on-vaikeaa-ja-kaytos-hairioksi-mika-avuksi.html#google_vignette. Viitattu 21.11.2024

Tekijät

Työryhmä: Päivi Kalliomäki, Nina Salo, Taru Tokander ja Tarja Vuorela, VIERKO

Tämä materiaali on tuotettu VIERKO-hankkeessa vuonna 2024.

VIERKO on toteutettu Opetus- ja kulttuuriministeriön vuonna 2023 myöntämällä ammatillisen koulutuksen strategiarahoituksella. VIERKO on kuummenen kahden (62) koulutuksen järjestäjän yhteisponnistus. Työtä on koordinoitunut Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Keuda.

Hankkeessa on kehitetty vieraskielisen koulutuksen laatua ja kotimaisten kielten opetuksen tarjontaa ammatillisessa koulutuksessa.

Lisätietoa:

<https://www.keuda.fi/keuda/hankkeet/vierko/>

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>

