



# Digitala verktyg



Verktyg för den  
moderna arbetsplatsen

Oktober  
2024





# Microsoft 365

En produktivitetslösning i särklass för alla moderna företag.

Microsoft 365 är en molnbaserad prenumerationstjänst som omfattar de bästa verktygen för dagens arbetssätt. I Microsoft 365 kombineras klassledande program som Word, Excel och Outlook med kraftfulla molntjänster som OneDrive, SharePoint och Microsoft Teams.

Sömlöst arbete med mobil, laptop och surfplatta. Med Microsoft 365 kan du sömlöst hoppa mellan alla dina enheter, för en effektivare arbetsvardag.



# Microsoft 365 – Kommunícera Smartare

Med Microsoft 365 och appen Microsoft Teams blir det enklare än någonsin att kommunicera med kollegor, kunder och partners.

Det handlar inte enbart om att enkelt kunna ringa varandra och chatta, utan det finns även smarta funktioner för att presentera, hålla möten, skärmdela och dela dokument.



# Microsoft 365 – Filer i molnet, skapa tillsammans

I Microsoft 365 lagras allt i molnet för smidig hantering av dokument, bilder, presentationer och kalkylblad. Förutom att detta möjliggör smidig åtkomst från flera enheter, skapar det även enorma möjligheter för samarbete och medskapande.

Man kan i realtid redigera mötesanteckningar, dokument, presentationer eller i stort sett vilka andra typer av filer som helst. Detta medför enorma fördelar för organisationer och grupperingar där flera personer jobbar tätt med varandra i sitt dagliga arbete.

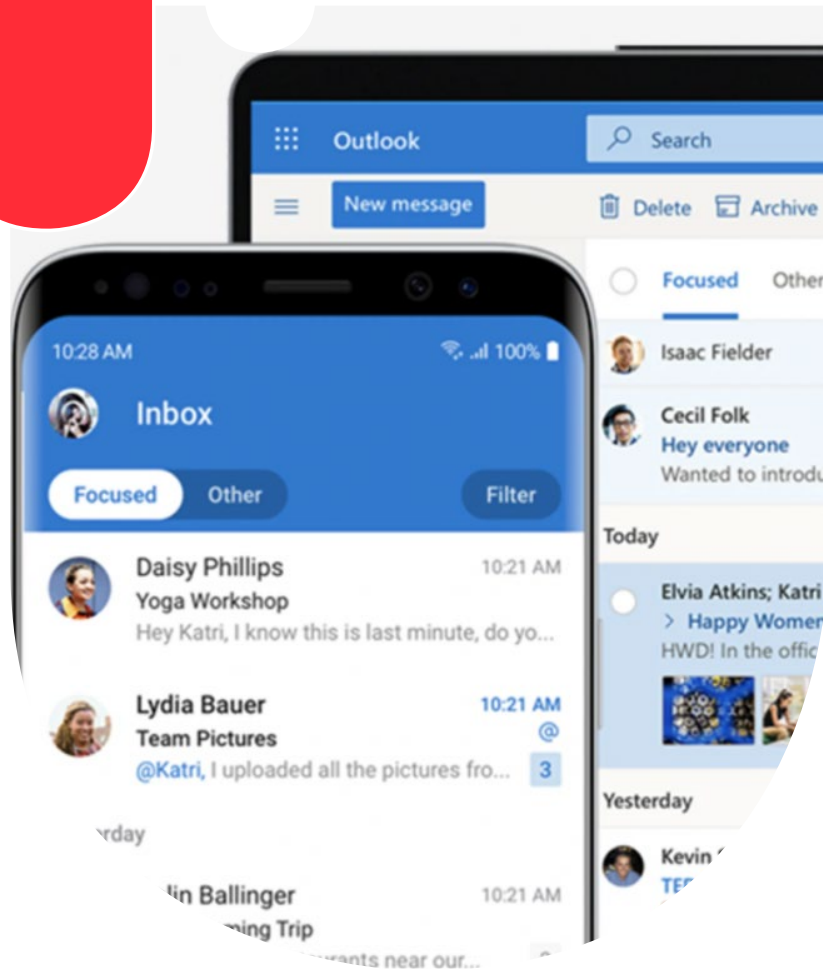


# Microsoft 365 – Pålitlighet och säkerhet

99,9 %. Det är den tid som Microsoft garanterar att tjänsterna fungerar som de ska. Dessutom erbjuder Microsoft ett system i allra högsta säkerhetsklass helt i enighet med GDPR.

Microsoft 365 är en pålitligt och säkert tjänst som gör din vardag enklare, där du inte ska behöva oroa dig för downtime.





ADD A FOOTER

# E-Post och kalender

Att använda Microsoft 365 för företags-e-post kan erbjuda medföra många fördelar i jämförelse med en enkel webbhotellslösning för e-post.

Jag tänkte lista några skäl till varför jag rekommenderar M365 som e-posttjänst:

# Microsoft 365 E-post (Exchange Online)

## Fördelar med Microsoft 365 E-post

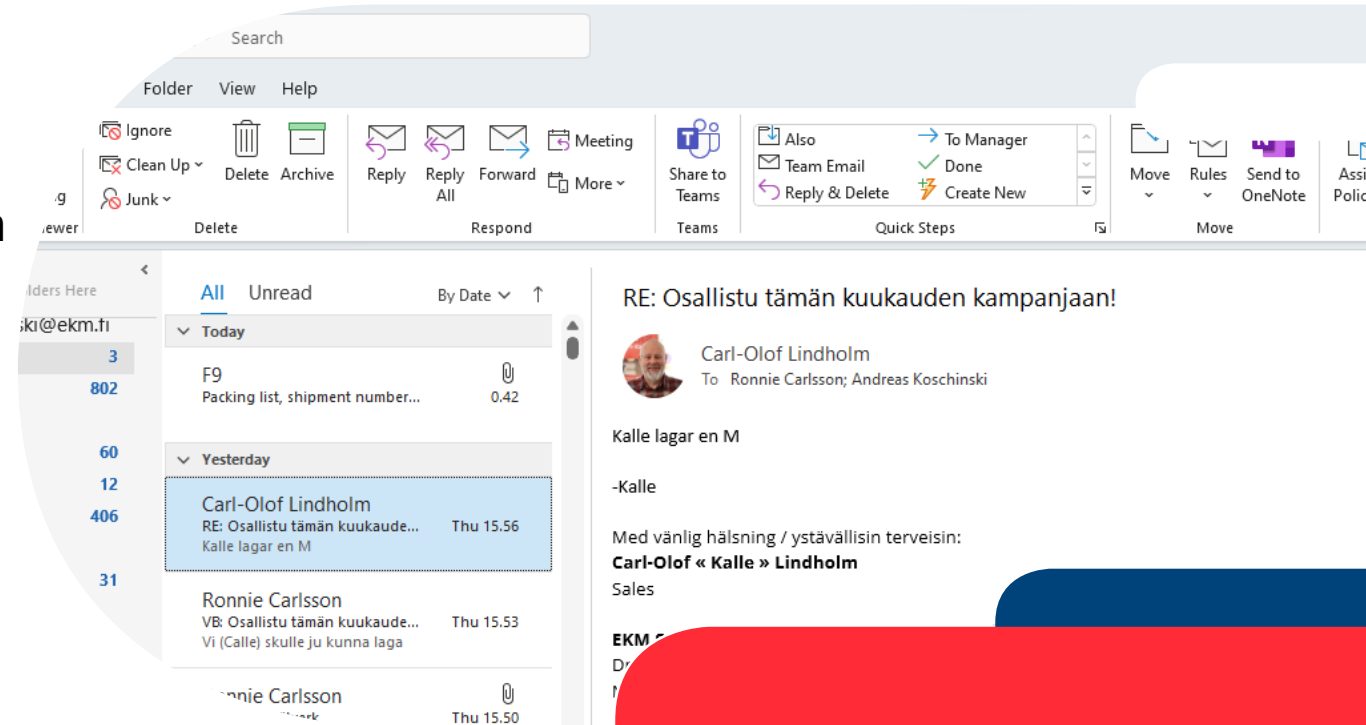
- **Professionalism:** Microsoft 365 erbjuder en professionell e-postlösning med ett eget domännamn (t.ex. dittnamn@dittföretag.fi), vilket ökar trovärdigheten jämfört med generiska e-postadresser.
- **Tillförlitlighet:** Tjänsten har en hög driftstidsgaranti, vilket säkerställer att e-posten och andra tjänster är tillgängliga alltid när de behövs.
- **Säkerhet:** Microsoft erbjuder licenser med avancerade säkerhetsfunktioner som hotskydd, förebyggande av dataläckage och kryptering för att skydda er företagsdata och kommunikation.
- **Integration:** E-posten integreras väl med andra Microsoft-tjänster och tredjepartsapplikationer, vilket gör det möjligt att effektivisera affärsprocesser och anslutningar till olika verktyg.
- **Kalender:** E-posttjänsten innehåller ett kraftfullt kalendersystem som sömlöst integreras med mejlen. Man kan enkelt schemalägga möten, dela kalendrar och lägga till påminnelser.
- **Skalbarhet:** Man kan enkelt lägga till eller ta bort användare, lagringsutrymme och funktioner för att anpassa tjänsten till era förändrade affärsbehov.
- **Mobil åtkomst:** Microsoft 365 erbjuder smidig åtkomst till e-post och produktivtetsverktyg från olika enheter, inklusive smartphones och surfplattor, vilket möjliggör flexibelt distansarbete.
- **Samarbete:** Microsoft 365:s verktyg, som Microsoft Teams och SharePoint ger en utmärkt plattform för samarbete både inom företaget och med externa samarbetspartners.

# Microsoft Outlook

## Grunden för en smidig e-postkommunikation

Microsoft Outlook är programmet som står bakom mycket av Microsoft e-posttjänsternas succé

- Microsoft Outlook har sina rötter så långt bak som i 90-talet och har ständigt utvecklats på basen av feedback inom företagsvärlden.
- Längs med åren har Outlook växt till en marknadsledande position och bakom framgången ligger Outlooks ständiga utveckling i kombination med dess robusta funktioner.
- Vi tar en snabbtitt på vad Microsoft Outlook erbjuder:



ADD A FOOTER

# Microsoft Outlook



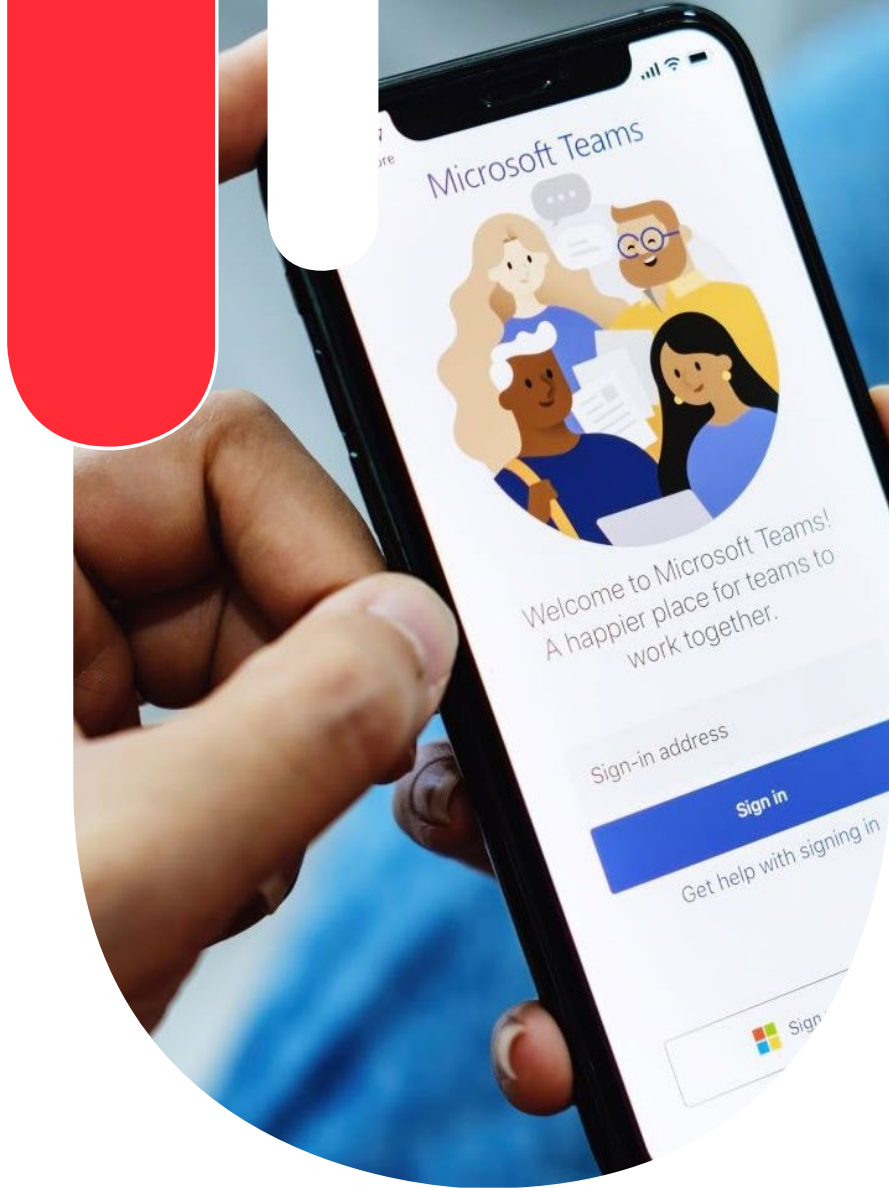
- **E-posthantering:** Outlook erbjuder ett användarvänligt gränssnitt för hantering av e-post. Vilket gör det enkelt att sända, ta emot, samt organisera e-posten. Outlook stöder också flera konton, vilket betyder att man kan hantera all sin e-post från ett och samma program och gränssnitt.
- **Kalender:** Den integrerade kalendern ger användare möjlighet att snabbt och enkelt kunna boka möten, sätta påminnelser och effektivt hantera sitt dags- och långtidsschema. Man kan också dela, samt visa delade kalendrar vilket gör det lättare att koordinera med till exempel kollegor eller familjemedlemmar.
- **Filtrering och sortering:** Outlook innehåller en mängd olika funktioner för att filtrera och sortera e-posten effektivt. Man kan skapa regler som hanterar inkommande och utgående e-post samt använda sig av smidiga autosvarsalternativ.
- **Säkerhet och integritet:** Microsoft satsar hårt på säkerhetsfunktioner för att skydda e-post och data. Outlook inkluderar inbyggda spam filter och beroende av licenstypen så kan man ansluta flera andra avancerade säkerhetsfunktioner som skydd mot nätfiske och möjligheten att kryptera utgående e-post.
- **Mobil och Webaccess:** Outlook stöds av så gott som alla plattformar och har en egen webapp vilket säkrar tillkomst till e-post och kalendertjänsten i alla lägen.

# En snabbtour i Outlook



ADD A FOOTER





# Microsoft Teams

---

Microsoft 365:s populära kommunikation och samarbetsverktyg.

Microsoft Teams underlättar den interna kommunikationen och arbetsvardagen. Teams fungerar utmärkt som en intranät plattform för företag i alla storlekar.

Samtidigt erbjuder Teams också utmärkta möjligheter för samarbete och kommunikation med externa samarbetspartners.

Vi går igenom några av fördelarna med Microsoft teams:



# Microsoft Teams

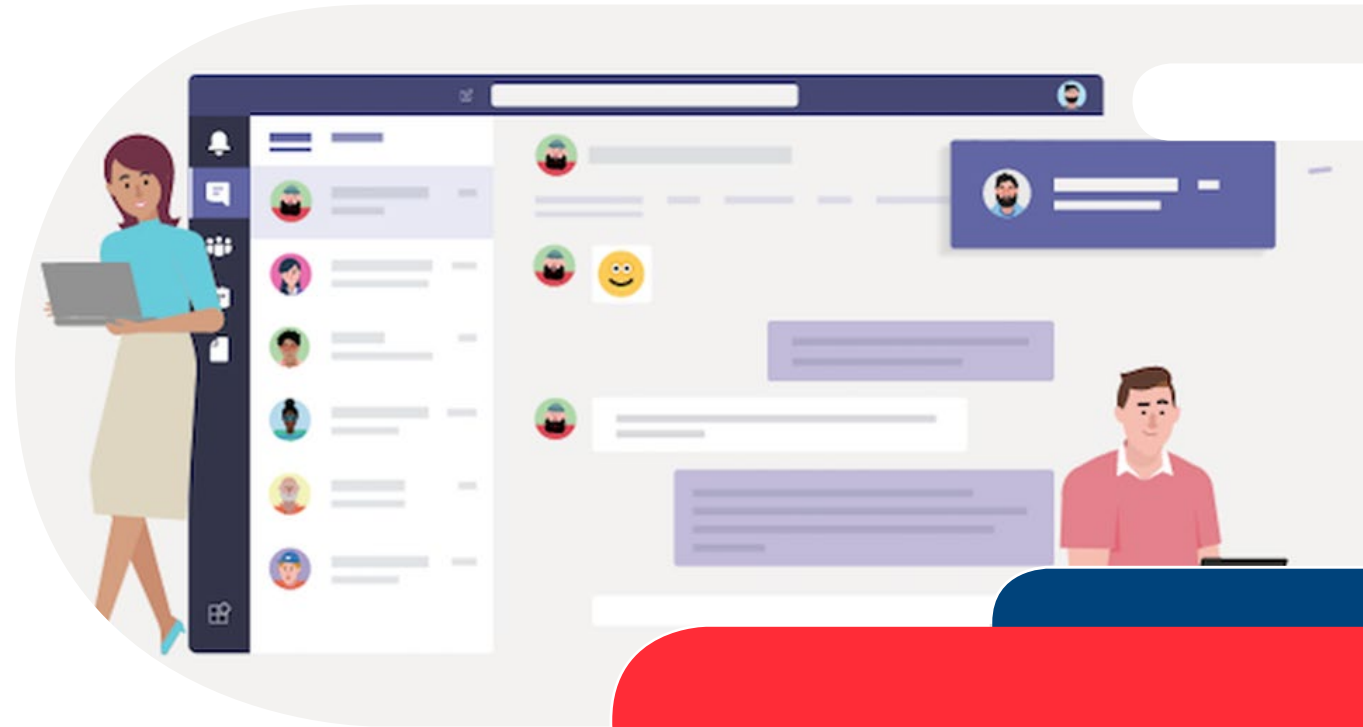


- **Kommunikation:** Microsoft Teams erbjuder en centraliserad hubb för kommunikation med chattar, videomöten, samtal och e-postintegration. Vilket underlättar samarbete mellan olika grupper och individer allt på ett och samma ställe.
- **Grupp-/Teamarbete:** Med Teams kan man skapa dedikerade arbetsytor där medlemmar kan samarbeta, lagra och föra diskussion kring projekt och filer. Detta underlättar samarbete och kommunikationen hålls tydlig.
- **Integration med M365:** Teams integreras fullständigt med andra Microsoft 365 applikationer som Word, Excel, PowerPoint, SharePoint och så vidare... I praktiken betyder det att man kan arbeta med dokument och projekt inuti Teams, utan att behöva växla mellan olika program.
- **Co-authoring:** Microsoft Teams stöder Microsoft 365 co-authoring, vilket innebär att flera användare kan arbeta i samma dokument eller presentation samtidigt.
- **Video-konferenser och möten:** Teams erbjuder video- och onlinemöten av hög kvalitet. Det går enkelt att ordna videomöten, webinarer och skärmdelning. Man kan också enkelt bandera in mötena.
- **Gäster:** Med Teams kan man gratis bjuda in externa partners eller klienter för att ta del av filer och samarbete i er miljö. På detta sätt kan man enkelt och säkert dela med sig av t.ex. filer med utomstående parter.

# Microsoft Teams

Naven för det digitala samarbetet i M365

Som helhet erbjuder Microsoft Teams en heltäckande lösning för modern samarbete på arbetsplatsen, vilket förbättrar kommunikationen, produktiviteten och teamwork för organisationer i alla storlekar. Dess mångsidighet och integration med andra Microsoft 365-verktyg gör det till en värdefull plattform för både distansarbete och arbete på kontoret.



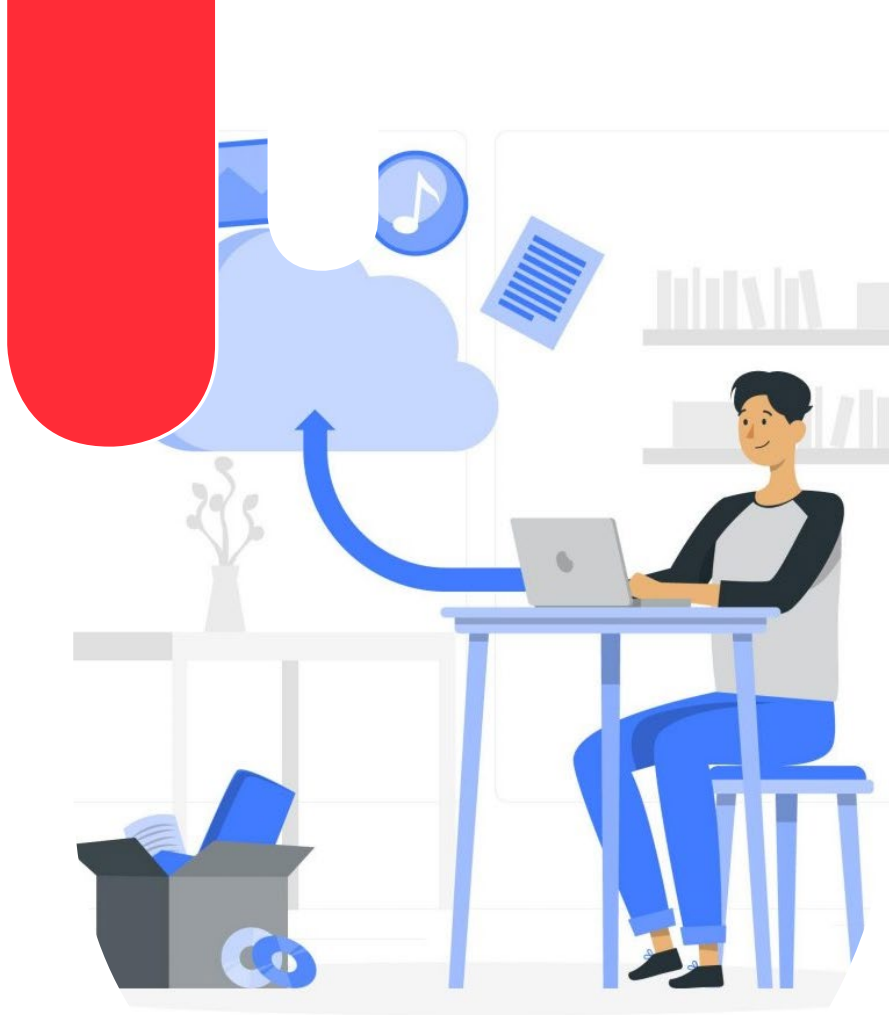
ADD A FOOTER

# En snabbtour i Teams



ADD A FOOTER





# M365 Molnlagring

Microsoft 365 erbjuder 2 former av inbyggd molnlagring. OneDrive och SharePoint

Med i Microsoft 365 licenserna medföljer 2 former av molnlagring.

1. Microsoft OneDrive, vilket är det personliga lagringsutrymmet i Microsoft 365.
2. Microsoft SharePoint, vilket är företagets lagringsplattform i Microsoft 365. Under ett företag kan man ha ända upp till 2 miljoner SharePoint Sites.

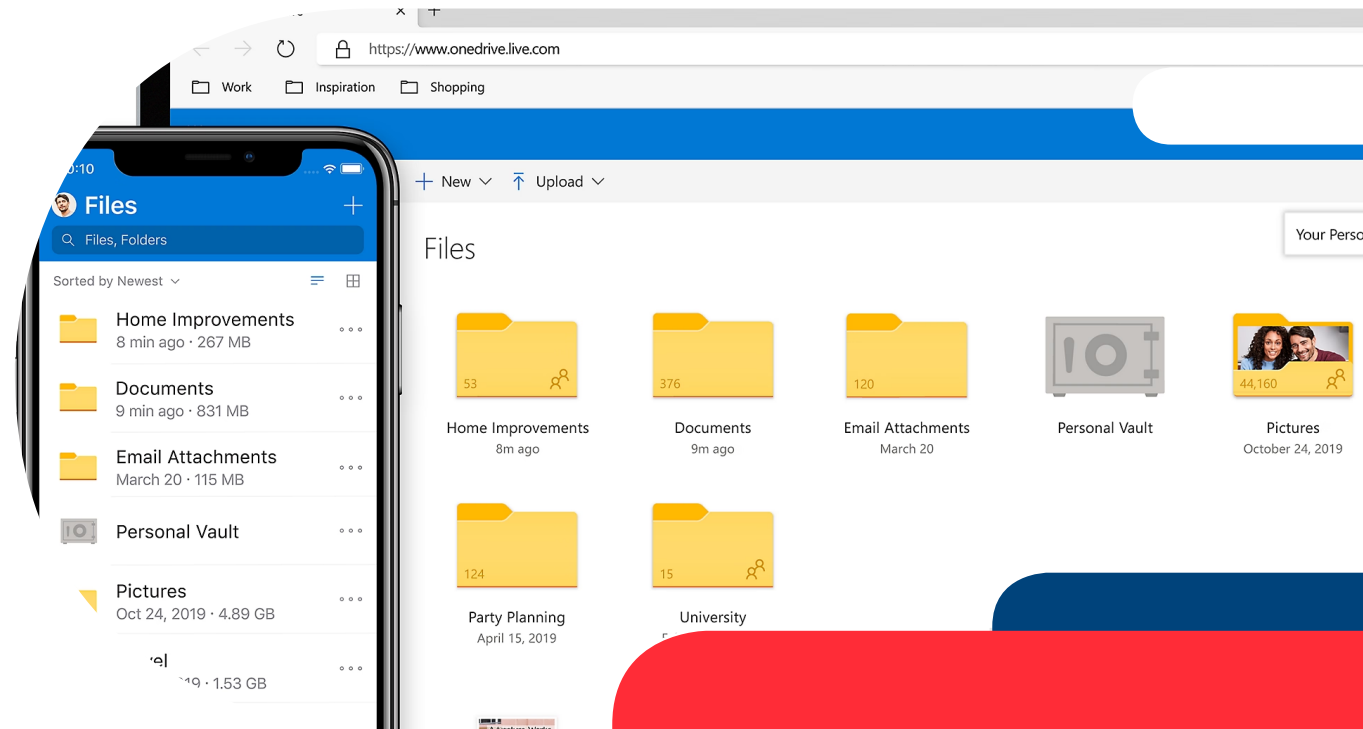


# Microsoft OneDrive

Er personliga lagringsplats, i molnet

OneDrive står bakom den personliga fillagringen i Microsoft 365. OneDrive är i princip synonymt med säkerhetskopiering och synkronisering av allt som heter molnlagring i M365.

- Microsoft OneDrive är en säker molnlagring för alla era filer. Programmet kan utöver lagringen sköta automatiskt synkronisering av filer från skrivbordet och era dokument.
- Filer lagrade i OneDrive kan nå virtuellt vart i från som helst och med vilken apparat som helst. Det ända som krävs är en internetanslutning.
- Autosave och Version History ser till att ni inte går miste om värdefull information. OneDrive sparar automatiskt ändringar i era dokument och om någon ändring inte är till belåtenhet kan man gå bakåt i tiden och återställa informationen från en tidigare version av dokumentet.



# SharePoint

Microsoft SharePoint i sin tur är en mycket större och mer kapabel molnlagringsplattform.

SharePoint står som grunden bakom hela företagets gemensamma data. SharePoint står bland annat bakom all data som lagras inom Microsoft Teams och Microsoft Dataverse.



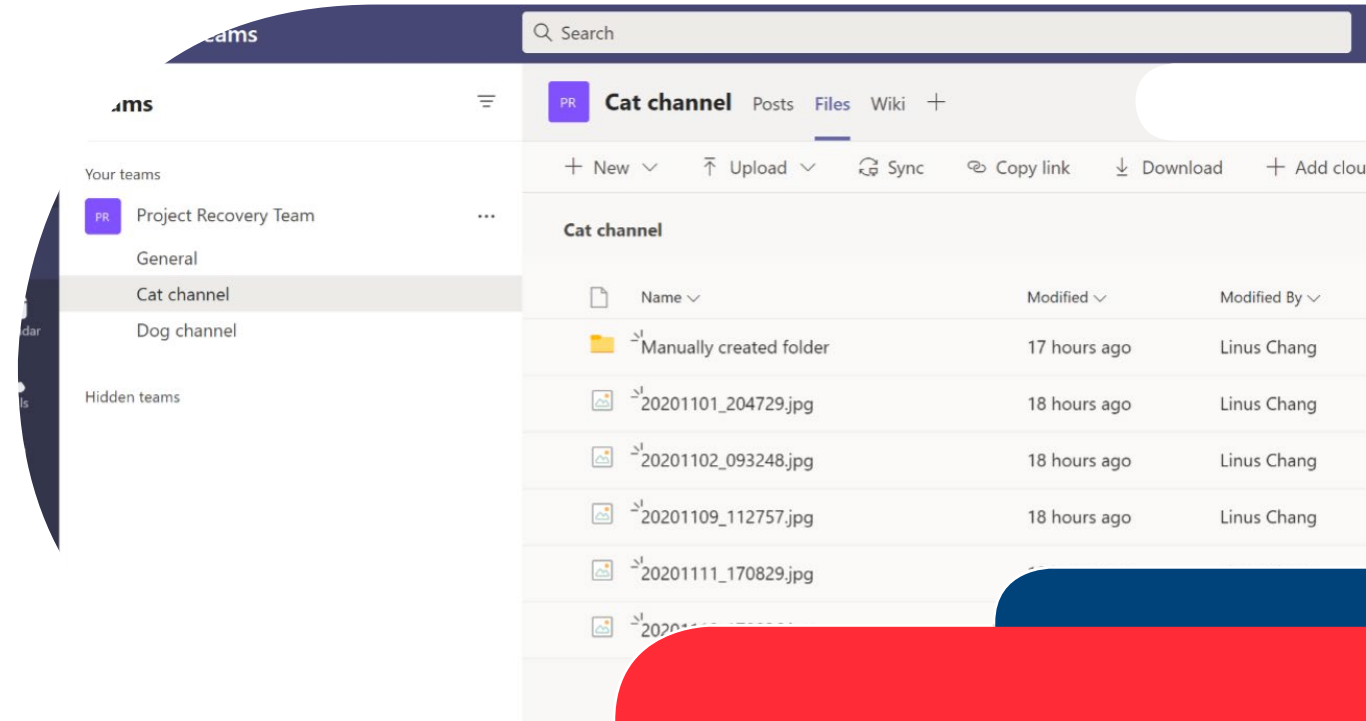
# SharePoint i Teams

SharePoint erbjuder en flexibel plattform för all data som lagras i Microsoft Teams

Då man skapar ett nytt "Team" i Teams så skapas automatiskt en ny SharePoint site bakom Teamet, så att man får en naturlig plats att lagra Teamets filer. Tar man i bruk någon av Microsofts andra program som ett tillägg i Teams så lagras också dess data under Teamets SharePoint Site.

Exempel på appar: Forms, Planner, Lists, PowerAutomate osv.

Bakom en SharePoint site kan man lagra ända upp till 25 TB med filer och/eller ända upp till 30 miljoner filer och mappar. Så utrymmet är nästan gränslöst. Som standard medföljer 1 TB +10 GB per licens.



# SharePoint i Windows

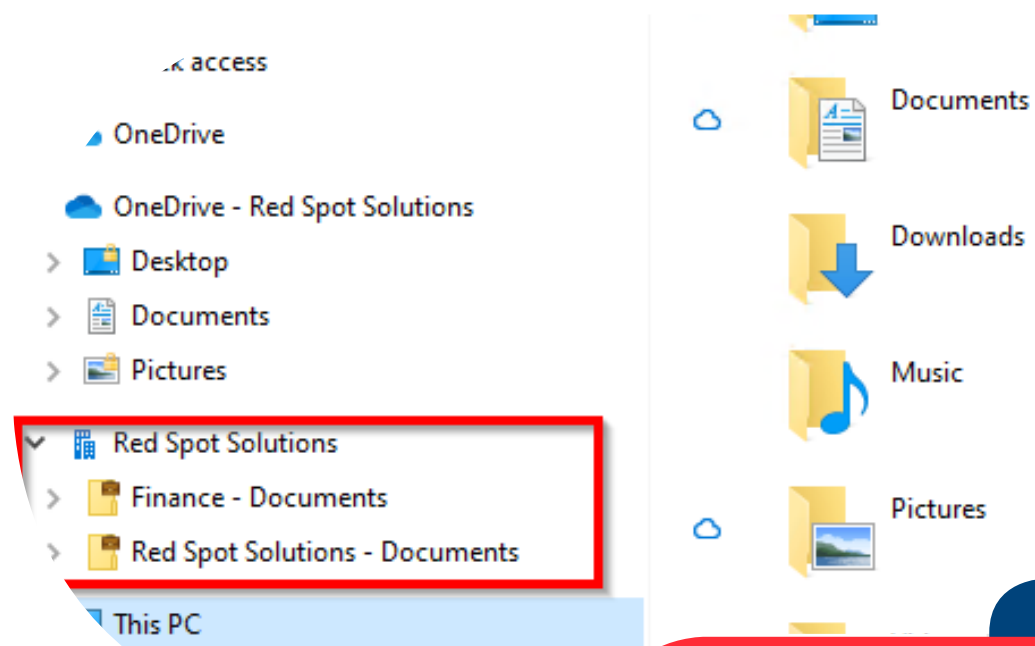
SharePoint integreras också smidigt direkt in i Windows File Explorer

För de som är vana med och vill arbeta med sina filer direkt i Windows så finns även möjligheten att synkronisera SharePoint Sites direkt med Windows.

Detta innebär alltså att fil biblioteken från SharePoint blir synliga och kan användas via Windows File Explorer.

Alla ändringar som görs i dessa filer synkroniseras automatiskt till "molnet" och alla ändringar som görs på filerna i molnet synkroniseras i sin tur automatiskt med er dator.

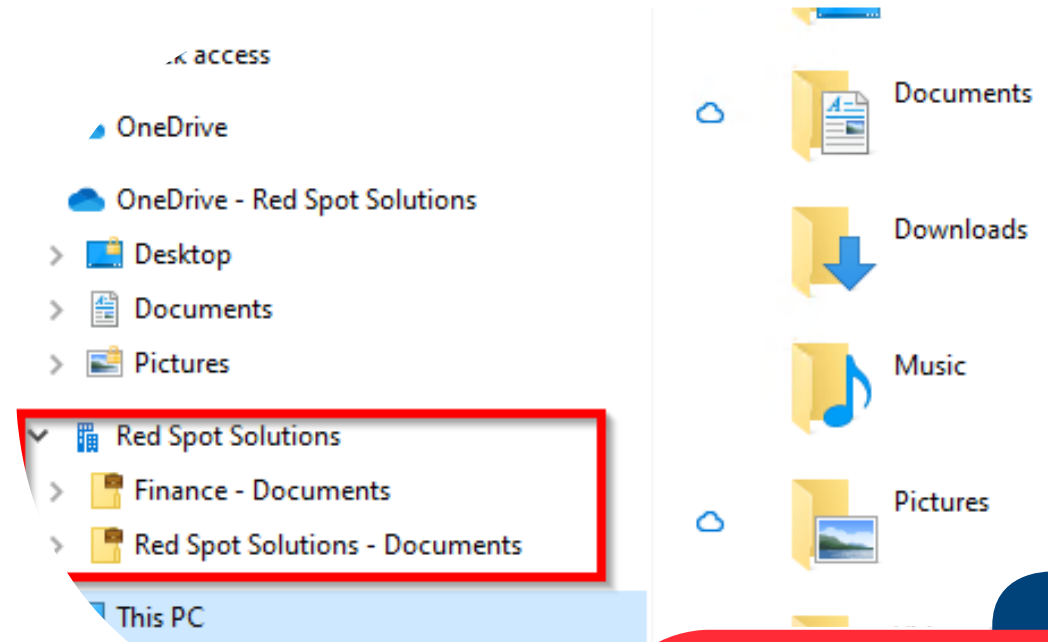
På samma sätt som OneDrive så stöder SharePoint också automatiskt sparande samt fil versioner och co-authoring.



# SharePoint Online

SharePoint har även en Online version vilket ger flexibel tillgång till filer

Online versionen av SharePoint fungerar utmärkt då man behöver komma åt eller granska filer från en främmande dator eller mobilen. Utöver det så är SharePoint Online en utmärkt plattform för användning av företagsappar som t.ex. Microsoft Forms eller SharePoint lists.



# En snabbtour i Microsofs molnlagring



ADD A FOOTER

# Övriga appar och funktioner som ingår i Microsoft Teams

Microsoft 365 innehåller också en stor rad med andra kraftfulla applikationer och tjänster. Vilka som ingår beror på vilket licenspaket man väljer.

Men till exempel så kan företag ha stor nytta av appar som PowerBI, Planner, Flow och PowerAutomate.

Vi går igenom några exempel.



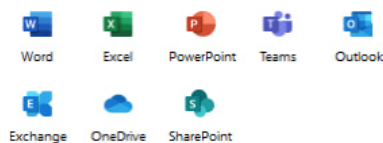
# Microsoft 365 Licenser (standard)

## Microsoft 365 Business Basic

6,30€ /användare/månad

- ✓ Chatta, ring och ha möten med upp till 300 deltagare
- ✓ Webb- och mobilversioner av Office-appar
- ✓ 1 TB molnlagring
- ✓ E-post i företagsklass
- ✓ Standardsäkerhet
- ✓ Telefon- och webbsupport när du vill

### Appar och tjänster som ingår

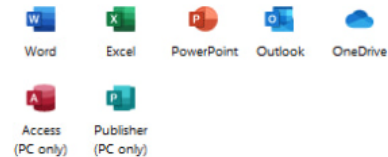


## Microsoft 365 Apps for business

10,50€ /användare/månad

- ✓ Skrivbordsversioner av Office-appar med premiumfunktioner
- ✓ 1 TB molnlagring
- ✓ Standardsäkerhet
- ✓ Telefon- och webbsupport när du vill

### Appar och tjänster som ingår



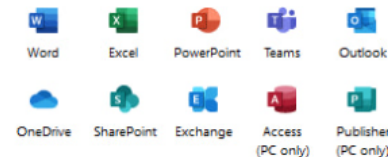
## Microsoft 365 Business Standard

12,40€ /användare/månad

Allt i **Business Basic**, plus:

- ✓ Skrivbordsversioner av Office-appar med premiumfunktioner
- ✓ Håll webbseminarier på ett enkelt sätt
- ✓ Deltagarregistrering och rapporteringsverktyg
- ✓ Hantera kundernas avtalade tider

### Appar och tjänster som ingår



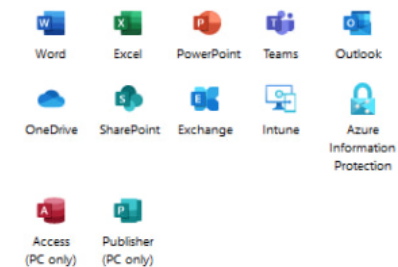
## Microsoft 365 Business Premium

21,30€ /användare/månad

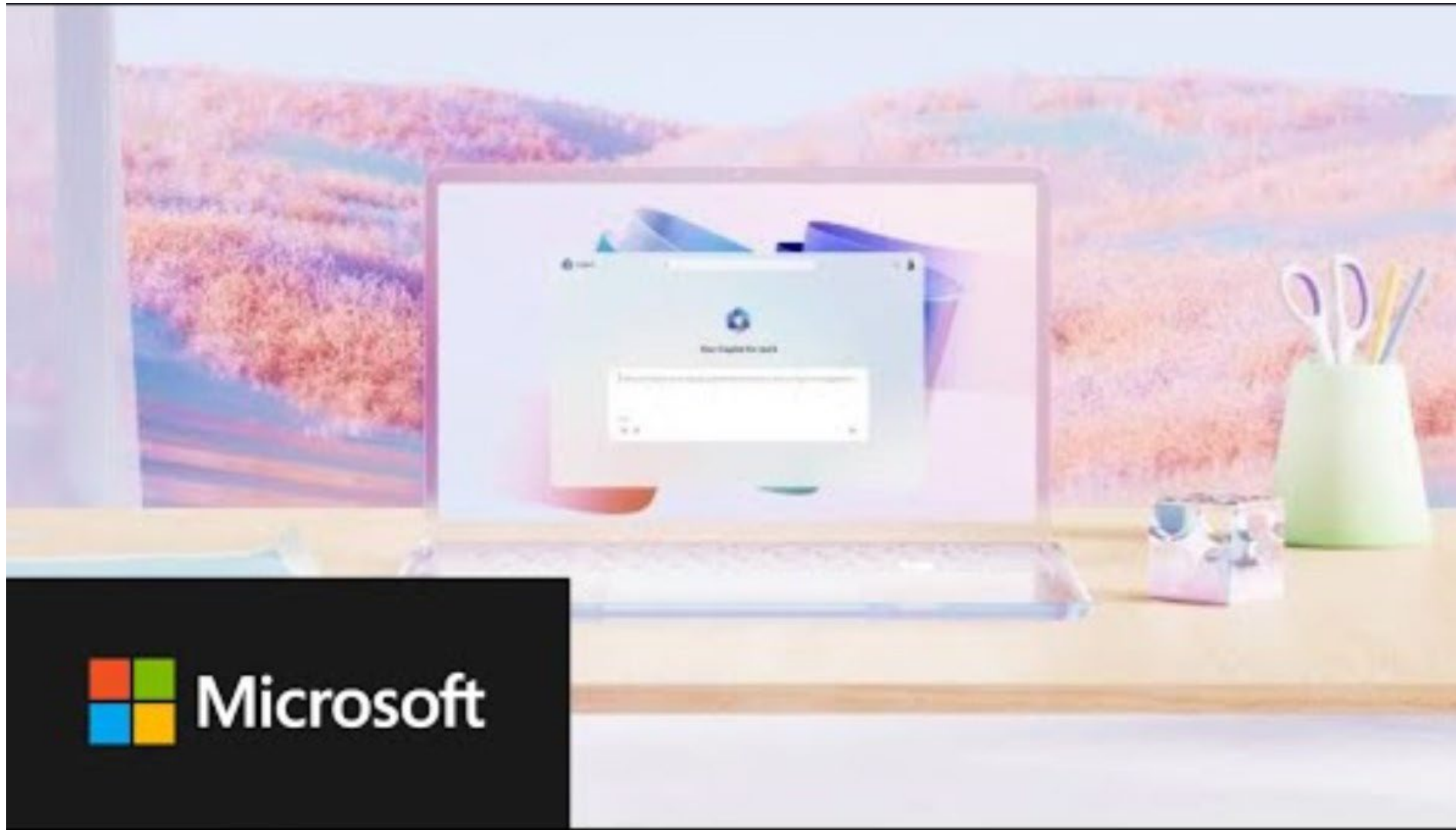
Allt i **Business Standard**, plus:

- ✓ Avancerad säkerhet
- ✓ Åtkomst- och datakontroll
- ✓ Skydd mot cyberhot

### Appar och tjänster som ingår



# M365 Copilot



# Tack för mig!

---



**Andreas Koschinski**

**Telefon:**

**0500 486 091**

**E-post:**

**AK@EKM.FI**

