

Tiedolla johtaminen asiantuntijatyössä: data, tietoturva ja tekoäly

Työskentelyohjeet

Syksy 2024



Rahoittaja

Jatkuvan oppimisen ja
työllisyyden palvelukeskus



Funded by the European Union –
NextGenerationEU



Haaga-Helia

Koulutuksen rahoittaja

Rahoituksen koulutukseen on myöntänyt Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus. Palvelukeskus edistää työikäisten osaamisen kehittämistä ja osaavan työvoiman saatavuutta. Palvelukeskuksen toimintaa ohjaavat opetus- ja kulttuuriministeriö sekä työ- ja elinkeinoministeriö. **Euroopan Unionin rahoittama - NextGenerationEU.**



Rahoittaja

Jatkuvan oppimisen ja
työllisyyden palvelukeskus



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Tervetuloa kehittämään tiedolla johtamisen osaamistasi!

- Koulutus on suunnattu kaikille niille asiantuntijoille, jotka haluavat nostaa osaamisensa uudelle tasolle datan, tekoälyn ja tietoturvan hyödyntämisen näkökulmasta. Koulutuksen painopiste on tiedolla johtamisessa sekä liiketoimintaprosessien kehittämisessä.
- Dataa hyödyntämällä pystyt ymmärtämään ja ennustamaan liiketoiminnan kehitystä sekä automatisoimaan yrityksesi prosesseja. Analytiikalla ja tekoälyllä datasta on mahdollista luoda uusia toimintatapoja ja palveluja, sekä kehittää liiketoimintaa. Koulutuksen aikana opit toteuttamaan kokonaisvaltaista tiedolla johtamista tietoturvallisesti ja prosessitehokkaasti. Koulutus sopii kaikille toimialoille.
- Rahoituksen koulutukselle on myöntänyt Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus. Palvelukeskus edistää työikäisten osaamisen kehittämistä ja osaavan työvoiman saatavuutta. Palvelukeskuksen toimintaa ohjaavat opetus- ja kulttuuriministeriö sekä työ- ja elinkeinoministeriö. Euroopan Unionin rahoittama - NextGenerationEU.



Päivi Penttilä

+358 294471274

paivi.penttila@haaga-helia.fi

Tulevaisuuden liiketoimintaosaamisen sekä dataohjautuvan kehittämisen ammattilainen.

Päivillä on yli 15 vuoden osaaminen liiketoiminnan kehittämisestä B2C- ja B2B-liiketoiminnassa mm. media-ala, terveysteknologia sekä matkailu. Päivi valmentaa yrityksiä muutosjohtamisessa, liiketoiminnan tulevaisuuden tiekarttojen työstämisessä sekä asiantuntijatyön kehittämisessä. Hän toimii aktiivisesti erilaisissa kehittämishankkeissa sekä yrityssparraajana. Koulutukseltaan Päivi on KTM ja HuK.



Lari Iso-Anttila

+358 294471064

lari.iso-anttila@haaga-helia.fi

Tietoturvallisuusasiantuntija. Larilla on yli 25 vuoden kokemus alalta. Asiantuntija identiteettien ja pääsynhallinnan, tiedon ja operatiivisen turvallisuuden alalla. Erikoistunut IAM:iin, IT/OT-verkkojen tietoturvaan, IoT:hen ja mobiililaitteiden tietoturvaan. Toiminut avainrooleissa, mukaan lukien toimitusjohtaja, teknologiajohtaja, tietoturvajohtaja, tietohallintojohtaja ja tietoturva-arkkitehti.



Johanna Mäkeläinen

+358 294471509

johanna.makelainen@haaga-helia.fi

Digitaalisen median ja markkinoinnin ammattilainen. Johannalla on yli 20 vuoden osaaminen digitaalisesta markkinoinnista ja teknologiayritysten kehittämisestä. Johanna valmentaa myös yrityksiä digitaalisen markkinoinnin ja generatiivisen tekoälyn alueilla sekä toimii pelillistämisen ja XR-tekniikan asiantuntijana TKI-hankkeissa. Koulutukseltaan Johanna on M.A. Digital Media.

Koulutuksen järjestäjät



Koulutuskoordinaattori
Taru Munukka



Myyntipäällikkö
Mikko Karamo



Koulutuspäällikkö
Juha Marjakangas

Koulutuksen perustiedot

- Koulutus alkaa syyskuussa ja päättyy joulukuussa 2024. Koulutus sisältää neljä moduulia, joista muodostuu yhteensä 135 opiskelijatyötunnin kokonaisuus, joka vastaa ammattikorkeakouluopinnoissa viittä opintopistettä (5 op). Koulutuksen lähipäivät ovat kolmen viikon välein syyskuun alusta joulukuuhun asti. Koulutukseen kuuluu verkkoluentoja, etäohjausta ja kehittämistehtäviä.
- Kolmessa ensimmäisessä moduulissa keskitytään asiantuntijan oman osaamisen kehittämiseen. Neljännessä moduulissa nivotaan yhteen opitut asiat, joiden pohjalta tehdään oman organisaation ja oman osaamisen käytännönläheinen kehittämissuunnitelma.
- Koulutuksessa hyödynnetään Moodle-oppimisalustaa, josta löytyvät kaikki koulutusmateriaalit ja jonne palautetaan koulutukseen sisältyvät tehtävät. Koulutuksen päätteeksi saat digitaalisen [Open Badge -osaamismerkkin](#) koulutuksen suorittamisesta. Lisäksi koulutuksesta saa todistuksen. Suoritusmerkinnät tulevat näkyviin myös [Oma Opintopalvelu -palveluun](#).

Dataohjautuvan asiantuntijatyö ja datalukutaito

- Lähipäivä on **keskiviikkona 4.9.2024 klo 9-16**. Opintojakso sisältää lisäksi ennakkotehtävän, verkkoluennon, verkko-ohjauksen sekä kehitystehtävän. Verkkoluento ja ohjaus tallennetaan.
- Koulutuksen jälkeen osallistuja tietää, missä dataa syntyy, miten sitä kerätään sekä miten mahdollistetaan dataohjautuva asiantuntijatyö. Osallistuja oppii datan laadusta ja dataohjautuvan toiminnan hyvistä käytännöistä sekä miten dataa voi hyödyntää omassa asiantuntijatyössä.
- Koulutuksen teemoja ovat:
 - Dataohjautuvan asiantuntijatyön perusteet
 - Datan merkitys liiketoiminnassa ja asiantuntijatyössä
 - Datan hyödyntäminen liiketoiminnan ja oman työn kehittämisessä
 - Datan käyttö, tulkinta ja hyvät käytännöt

Tietoturva ja tietosuoja datan vastuullisessa käsittelyssä

- Lähipäivä on **keskiviikkona 25.9.2024 klo 9-16**. Opintojakso sisältää lisäksi ennakkotehtävän, verkkoluennon, verkko-ohjauksen sekä kehitystehtävän. Verkkoluento ja ohjaus tallennetaan.
- Koulutuksen jälkeen osallistujalla on hyvä ymmärrys tietoturvasta ja siitä, miten datavirtoihin ja yksilösuojaan liittyvää tietoturvaa tulee hoitaa vastuullisesti. Osallistuja saa keskeisen perusosaamisen tietoturvan käsitteistä ja prosesseista, joita on helppo ottaa käyttöön omaan toimintaan. Koulutuksessa tehdään katsaus vahvan tunnistautumisen ajankohtaisiin muutoksiin. Koulutuksen teemoja ovat:
 - Tietoturvan kehittäminen strategisesta ja operatiivisesta näkökulmasta
 - Tiedonluokittelu ja tiedonhallinta tietoturvan näkökulmasta
 - Säädösten ja asetusten mahdollisuudet ja riskit
 - Datan keräämisen erityispiirteet tietoturvan näkökulmasta
 - Kyberturvallisuus ja tietojen turvaaminen
- Yllä olevista teemoista käydään läpi esimerkkejä käytännön toimien kautta.

Tekoälyn hyödyntäminen asiantuntijatyössä

- Lähipäivä on **keskiviikkona 23.10.2024 klo 9-16**. Opintojakso sisältää lisäksi ennakkotehtävän, verkkoluennon, verkko-ohjauksen sekä kehitystehtävän. Verkkoluento ja ohjaus tallennetaan.
- Koulutuksen jälkeen osallistujilla on selkeä käsitys generatiivisen tekoälyn mahdollisuuksista ja siitä, miten tekoälyä voidaan käyttää apuvälineenä oman päätöksenteon tueksi. Osallistuja saa kattavan käsityksen generatiivisten tekoälysovellusten hyödyntämisestä oman yrityksen liiketoiminnan kehittämisessä.
- Koulutuksen teemoja ovat:
 - Tekoälyn, koneoppimisen ja suurten kielimallien perusteet
 - Alustatalous ja generatiivinen tekoäly
 - Generatiivisen tekoälyn sovelluskohteet liiketoiminnassa
 - Tekoälysovellusten testaaminen omassa asiantuntijatyössä
 - Tekoälyn trendit ja eettiset sekä juridiset näkökohdat

Tiedolla johdetun organisaation kehityssuunnitelma

- Lähipäivät ovat **keskiviikkona 13.11.2024 klo 9-16 ja 4.12.2024 klo 9-16**. Opintojakso sisältää lisäksi ennakkotehtävän, kaksi verkkoluentoa, kaksi verkko-ohjausta sekä organisaation kehittämiseen liittyvän suunnitelman laatimisen. Verkkoluennot ja ohjaukset tallennetaan.
- Koulutuksen jälkeen osallistuja osaa muotoilla omaa asiantuntijaosaamistaan data-analytiikan hyödyntäjäksi ja kehittäjäksi omassa organisaatiossaan. Koulutuksessa rakennetaan kokonaisvaltainen kehityssuunnitelma, jonka avulla asiantuntija voi ohjata organisaation tiedolla johtamisen kehitystyötä.
- Kehityssuunnitelman sisältö:
 - Tiedolla johtamisen nykytila-analyysi
 - Tiedolla johtamisen työkalut, esim. analytiikka ja visualisointi
 - Tiedolla johtamisen prosessit, roolit ja osaaminen
 - Tietoturva ja järjestelmät
 - Generatiivisen tekoälyn hyödyntäminen tietotyön kehittämisessä
 - Tiedolla johtamisen tulevaisuuden skenaariot ja tiekartta

Aikataulu ja eteneminen

Koulutus alkaa Kick off -tilaisuudella ja ensimmäisen opintojakson lähipäivällä **ke 4.9.2024 klo 9-16**. Opintojaksolle on ennakotehtävä, joka julkaistaan viikkoa ennen lähipäivää Tervetuloa-viestissä.

	Dataohjautuva asiantuntijatyö ja datalukutaito	Tietoturva ja tietosuoja	Tekoälyn hyödyntäminen asiantuntijatyössä	Tiedolla johdetun organisaation kehittämissuunnitelma* (2 lähipäivää)	Lisätiedot	
Tervetuloa -viestit	26.8.2024	16.9.2024	14.10.2024	4.11.2024	25.11.2024	Ennen lähijaksoja, sisältää tehtävän
Ennakotehtävät	2.9.2024	23.9.2024	21.10.2024	11.11.2024	2.12.2024	Moodle (5 ennakotehtävää)
Lähipäivät Klo 9.00-16.00	4.9.2024	25.9.2024	23.10.2024	13.11.2024	4.12.2024	Haaga-Helia Pasilan kampus (5 lähipäivää)
Verkkoluennot (1-2 h)	11.9.2024	2.10.2024	30.10.2024	20.11.2024	11.12.2024	Teams (5 verkkoluentoa)
Verkko-ohjaukset (1 h)	18.9.2024	9.10.2024	6.11.2024	27.11.2024	18.12.2024	Teams (5 verkko-ohjausta)
Kehitystehtävät DL*	22.9.2024	13.10.2024	10.11.2024		22.12.2024 lisäaika 31.1.2025	3 aihekohtaista tehtävää 1 organisaatiokohtainen kehittämissuunnitelma
Moodle-keskustelut	Aktiivinen osallistuminen	Aktiivinen osallistuminen	Aktiivinen osallistuminen	Aktiivinen osallistuminen	Aktiivinen osallistuminen	Osallistuminen keskusteluihin Moodle -alustalla

*Kaikki palautukset tulee olla tehtynä 31.1.2025, jotta kokonaisuus tulee suoritettua.

Lähipäivät

Koulutukseen sisältyy viisi lähipäivää Haaga-Helian Pasilan kampuksella.

- **Ke 4.9.2024** klo 9.00–16.00, auditorio 1201 ja luokka 1003
- **Ke 25.9.2024** klo 9.00–16.00, luokka 1003
- **Ke 23.10.2024** klo 9.00–16.00, luokka 1003
- **Ke 13.11.2024** klo 9.00–16.00, luokka 3006
- **Ke 4.12.2024** klo 9.00–16.00, luokka 1003
- Lähipäivän tarkemmat ohjeet julkaistaan kunkin koulutusosion Moodle-sivulla.
- Lähipäivänä pidetään kaksi kahvitaukoa sekä tunnin lounastauko. Kampukselta löytyy kahvila ja lounasravintola, vieressä on myös Kauppakeskus Tripla.
- Lähipäivän luentoja ei tallenneta eikä niihin voi osallistua etänä. Mikäli olet sairaana, tutustu materiaaleihin omatoimisesti Moodlessa ja tee lähipäivän tehtävät itsenäisesti.

Verkkoluennot ja -ohjaukset

- **Verkkoluennot** syventävät ja rikastavat lähipäivänä käsiteltyä aihetta. Ne löytyvät jokaisen aihealueen Moodle-sivulta.
- Verkkoluento on tallenne joko koulutuksen vetäjän tai muun aihealueen asiantuntijan webinaarista.
- Verkkoluennon voi katsoa omalla ajalla. Luento kannattaa kuitenkin katsoa ennen kehitystehtävän tekemistä, sillä se auttaa tehtävään paneutumisessa.
- Katsottuasi luennon, käy siitä keskustelu oman pienryhmäsi kanssa Moodlen keskustelupalstalla. Myös kurssin ohjaaja saattaa osallistua pienryhmäkeskusteluun.
- Jokaisesta aihealueesta pidetään myös noin tunnin mittainen **verkko-ohjaus** Teams-alustalla. Verkko-ohjausten tarkemmat ajankohdat löydät jokaisen aiheen omalta Moodle-sivulta. Ohjaukset järjestetään iltaisin.
- Verkko-ohjausten tarkoituksena on auttaa kehitystehtävän suunnittelussa ja toteuttamisessa tai missä tahansa kurssiin liittyvissä käytännön asioissa. Ohjauksen vetää kyseisestä kurssista vastaava opettaja.
- Verkko-ohjaukset tallennetaan ja tallenteet julkaistaan kyseisen aiheen Moodle-sivulla ohjauksen jälkeen.

Opiskelualusta ja ohjaajan tuki

- Kaikki kurssimateriaalit löytyvät Moodlesta-oppimisalustalta. Koko syksyn teemoille on yhteinen Moodle, jonka välilehdiltä löytyvät aikataulut, opiskeluohjeet, opiskelumateriaalit, pienryhmäkeskustelut ja kehitystehtävien palautukset.
- Syksyn 2024 ensimmäinen teema avautuu Moodlessa viimeistään Kick-off -lähipäivänä 4.9.2024 Tällöin voit alkaa myös tehdä ensimmäisen aihealueen kehitystehtävää.
- Jokaisen aihealueen aikana ohjaaja järjestää tunnin mittaisen verkko-ohjauksen, johon voi tulla kyselemään tehtävistä tai muista itseään askarruttavista asioista. Verkko-ohjauksien tarkat ajankohdat ja osoitteet löytyvät kyseisen teeman kohdalta Moodlesta.
- Moodlen 'Yleinen'-välilehdeltä sekä jokaisen teeman välilehdeltä löytyvät myös keskustelupalstat kyseiseen aihepiiriin liittyville kysymyksille. Tämä on ensisijainen yhteydenottotapa ohjaajiin. Toivomme ainoastaan erityisen henkilökohtaisiin kysymyksiin sähköpostiyhteydenottoja.
- Ohjaajien sekä opintokoordinaattorin yhteystiedot löytyvät 'Yleinen'-välilehdeltä.

Kehitystehtävien ohjeet

- Jokaiseen kurssiin liittyy kehitystehtävä, joka palautetaan sille osoitettuun paikkaan Moodlessa. Tietomuoto voi olla joko PowerPoint tai Word, kumpi tahansa on mielestäsi tarkoituksenmukaisempi.
- Kaikki kurssin tehtävät kannattaa tehdä samalle kohdeorganisaatiolle, joka voi olla oma työpaikkasi tai muu sinua kiinnostava yritys tai organisaatio.
- Valmiin työn sivumäärä riippuu mm. käyttämiesi kuvien määrästä. Tiivistäminen on taito, joten tekstien pituutta ei tule lisätä turhalla jaarittelulla. Kun olet vastannut asetettuihin kysymyksiin, pituus on riittävä. Etenkin PowerPointissa luettelotyylä on luontevin.
- Pidä yleisenä ohjenuorana sitä, että kehitystehtävistä tulee sinulle konkreettinen ja hyödyllinen työkalu.
- Tarkemmat ohjeet löydät jokaisen teeman omalta välilehdeltä.



Tsemppiä opiskeluun!