



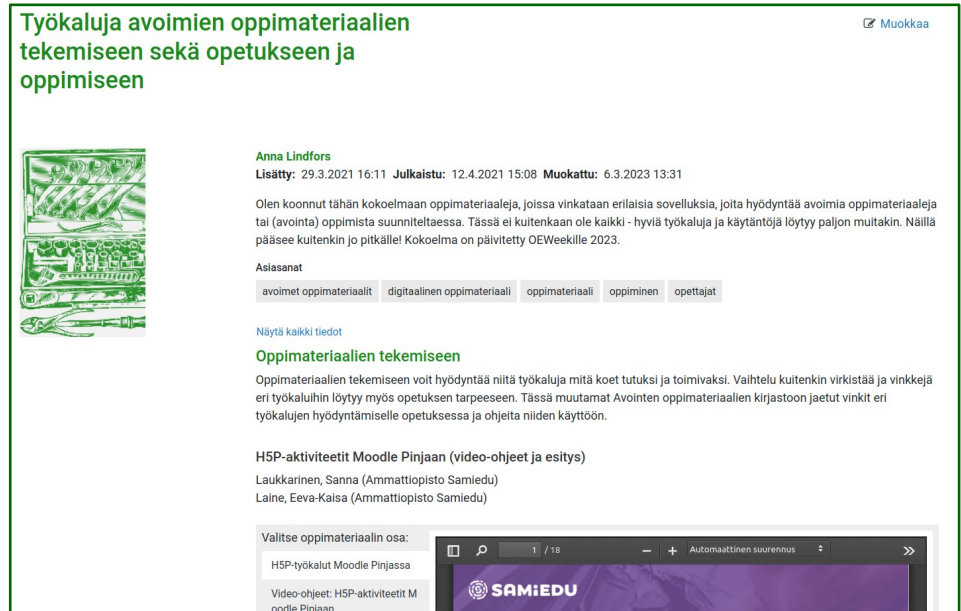
Avointen oppimateriaalien kirjasto

Ohje kokoelmien luomiseen

Mitä ovat oppimateriaalikokoelmat?

Avointen oppimateriaalien kirjastossa on mahdollista luoda kokoelmia palvelusta löytyvistä oppimateriaaleista. Kokoelmat toimivat näkyminä, joihin voit kerätä esim. itseäsi kiinnostavia oppimateriaaleja tai kasata vaikkapa hankkeen tai tietyn kurssin kaikki oppimateriaalit yhteen näkymään.

Kokoelmia voivat tehdä kirjautuneet käyttäjät ja yhdellä käyttäjällä voi olla useita kokoelmia. Kokoelmat voivat olla joko kaikille julkisia tai yksityisiä. Voit lisätä kokoelmiin niin omia kuin muiden julkaisemia oppimateriaaleja.



The screenshot shows a Moodle course page titled "Työkaluja avoimien oppimateriaalien tekemiseen sekä opetukseen ja oppimiseen". The page is in Finnish and includes the following information:

- Author:** Anna Lindfors
- Published:** 29.3.2021 16:11
- Updated:** 12.4.2021 15:08
- Last Modified:** 6.3.2023 13:31

The main text describes the collection as a set of tools for creating and using open learning materials, with links to various resources and a list of tags: "avoimet oppimateriaalit", "digitaalinen oppimateriaali", "oppimateriaali", "oppiminen", and "opettajat".

Below the text, there is a list of activities under the heading "HSP-aktiviteetit Moodle Pinjaan (video-ohjeet ja esitys)":

- Laukkarinen, Sanna (Ammattiopisto Samiedu)
- Laine, Eeva-Kaisa (Ammattiopisto Samiedu)

At the bottom, there is a video player showing a video titled "HSP-työkalut Moodle Pinjassa" with a thumbnail for "SAMIEDU".



Avointen oppimateriaalien kirjasto

Kokoelmaan lisääminen

Aloita kokoelmien luominen kirjautumalla sisään.
Kirjaututtuasi sisään näet valitsemasi oppimateriaalin
oikeassa yläkulmassa painikkeen **Lisää kokoelmaan**.
Voit lisätä kokoelmaan niin monta oppimateriaalia
kuin haluat



Avointen oppimateriaalien kirjaston käyttöohjeet

Lisää kokoelmaan Muokkaa

Lataa

Avointen oppimateriaalien kirjasto

Julkaistu: 1.9.2020 15:05 Muokattu: 11.1.2022 09:51 Versiohistoria

Opi perusteet oppimateriaalien julkaisemisesta, niiden arvioinnista ja itseä kiinnostavien oppimateriaalien organisoinnista Avointen oppimateriaalien kirjastossa. Tämän oppaan avulla löydät vastauksia esimerkiksi seuraaviin asioihin: Mitä tarkoittaa kuvailu ja miksi nähdä siihen vaivaa? Voiko toisten loistavia oppimateriaaleja nostaa esille tai kerätä itselle muistini? Oppimateriaali on tarkoitettu kirjaston käyttäjille. Se soveltuu myös organisaation sisäisen ohjeistuksen tueksi kun halutaan tukea ja kannustaa kirjaston käyttöön: upota-toiminnon avulla tai lataamalla voit upottaa ohjeistuksen myös esimerkiksi oman oppilaitoksesi sivuille. Oppimateriaali koostuu julkaisua demoavasta ohjevideosta sekä dokumenteista, jossa käydään askel askeleelta läpi kuvien ja tekstin avulla julkaisu-, muokkaus-, arviointi- ja kokoelma-työkalujen toiminta.

Valitse kieli:

fi sv en

4253 näyttökertaa

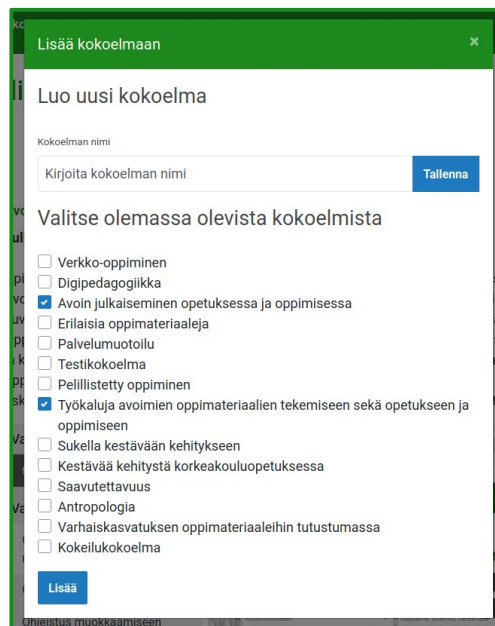


Avointen oppimateriaalien kirjasto

Kokoelman luominen

Lisää kokoelmaan –painike avaa **pop up –ikkunan**, josta voit luoda uuden kokoelman tai lisätä materiaalin olemassa olevaan kokoelmaan. Luodaksesi uuden kokoelman, kirjoita kokoelman nimi kenttään ja klikkaa **Tallenna**.

Jos olet jo luonut kokoelmia ja haluat lisätä oppimateriaalin johonkin näistä, valitse haluamasi kokoelma ja klikkaa **Lisää**. Jos haluat poistaa materiaalin kokoelmasta, voit tästä samasta näkymästä poistaa ruksin kokoelman kohdalta, jolloin avattuna oleva materiaali poistuu kokoelmasta.



Kokoelman katseleminen

Näet luomasi kokoelmat **Omat oppimateriaalit – näkymästä**. Kokoelmat ovat sivun alaosassa, omien oppimateriaaliesi jälkeen.

Omat oppimateriaalit -näkymästä näet sekä **yksityiset että julkiset kokoelmasi**. Samalta sivulta voit myös julkaista yksityisen kokoelmasi.

Julkaistut kokoelmat

 <p>Avoin julkaiseminen opetuksessa ja oppimisessa</p> <p>Muokkaa</p>	 <p>Työkaluja avoimien oppimateriaalien tekemiseen sekä opetukseen ja oppimiseen</p> <p>Muokkaa</p>
--	--



Kokoelmien julkaiseminen

Jos haluat muidenkin voivan käyttää tekemääsi kokoelmaa, voit julkaista kokoelman. Julkaistut kokoelmat ovat avoimesti kaikkien käytettävissä. Julkaisuprosessin avulla voit myös lisätä kokoelmaan **otsikoita ja kuvailevaa tekstiä** lisää- painikkeiden avulla. Voit myös järjestää otsikot ja oppimateriaalit haluamaasi järjestykseen vetämällä niitä oikeaan kohtaan.

Jokainen julkaistu kokoelma tarvitsee lisäksi kuvailutietoja oppimateriaalin kaltaisesti. Kuvailutietojen lisääminen toimii kuten oppimateriaalia lisätessä, lisäohjeistusta voit katsoa oppimateriaalin tallentamisen ohjeesta.

Kokoelma

Perustiedot > Koulutustiedot > **Materiaalit** > Esikatselu ja tallennus

Voit muuttaa materiaalien ja otsikoiden järjestyä vetämällä niitä hiirellä.

1 Väliotsikko ja ohjeistava tai kuvaava teksti

Välitsikko

Avoimen julkaisemisen perusteet

Ohjeistava tai kuvaava teksti

Tämän osan oppimateriaaleista voit oppia avoimen julkaisemisen perusteista: mitä ovat Creative Commons -lisenssit, miksi julkaista oppimateriaaleja avoimena, miten hyödyntää avointa ja ei-avointa materiaalia opetuksessa. Tähän osioon sisällytetty Tarmo Toikkasen Tekijänoikeudet opetuksessa käy läpi laajasti tekijänoikeuksien tematiikkaa, joihin mikäli haluat keskittyä vain avoimuuteen liittyviin kysymyksiin, hyppää videon Avoin sisältö ja Avoin julkaiseminen ja slidebookin osioihin neljää ja viisi. Kirjastolaista näkökulmaa avoimuuteen saat OpenAMKIT, Avoimet oppimateriaalit ja opetuksen avoimuus- sekä Avoimet oppimateriaalit -oppimateriaaleista.

2 Avoimet oppimateriaalit -esite

Lisää välitsikko ja kuvaus



Kiitos kun jaat oppimateriaalisi!



Avointen oppimateriaalien kirjasto

Apua ja tukea saat tarvittaessa ottamalla yhteyttä AOE-tiimiin sähköpostilla aoe@oph.fi



Tämä teos on lisensoitu Creative Commons Nimeä 4.0 Kansainvälinen -lisenssillä. Tarkastele lisenssiä osoitteessa <http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>