



Kollegialt lärande om informationssäkerhet och skydd inom yrkesutbildningen – kriterier, processer och verktyg för ömsesidigt lärande

Innehåll

Sammanfattning	22
.....	2
Förfarande	33
.....	3
Kriterier för inbördes utvärdering: Informationssäkerhet och skydd inom 4yrkesutbildningen	4
.....	4
Mål och riktlinjer	44
.....	4
Design och förvaltning	55
.....	5
Dokumentation och information	77
.....	7
Övervakning och utvärdering	88
.....	8
Förbättring	88
.....	8
Nationella centret för utbildningsutvärdering	10



Sammanfattning

Modellen innehåller ett kriterium för bedömning av datasäkerhet och dataskydd i enlighet med den struktur som är typisk för Skolöverstyrelsens peer review-kriterier, samt en exempelprocess för implementering av kollegialt lärande mellan två utbildningsanordnare. Utvärderingsskalan baserar sig på de självbedömningskriterier som Karvi vid Nationellt centrum för bedömning av utbildning vanligen använder (saknas, startar, utvecklas, avancerar). Modellen kan skraddarsys för att passa olika situationer och målsättningar, till exempel kan endast en del av kriterierna användas eller utvidgas, och kollegialt lärande kan genomföras av fler än två utbildningsanordnare. Kriterierna och tabellavsnittet som styr processen lämnas medvetet i ett lättredigerat format - delvis på bekostnad av utseendet.

Modellens perspektiv är utbildningsleverantörens övre nivå, med tonvikt på processer, ansvar, kommunikation och utvärdering och förbättring, snarare än tekniska detaljer.

Mer information om:

Janne Hietanummi

Utvecklingsdirektör

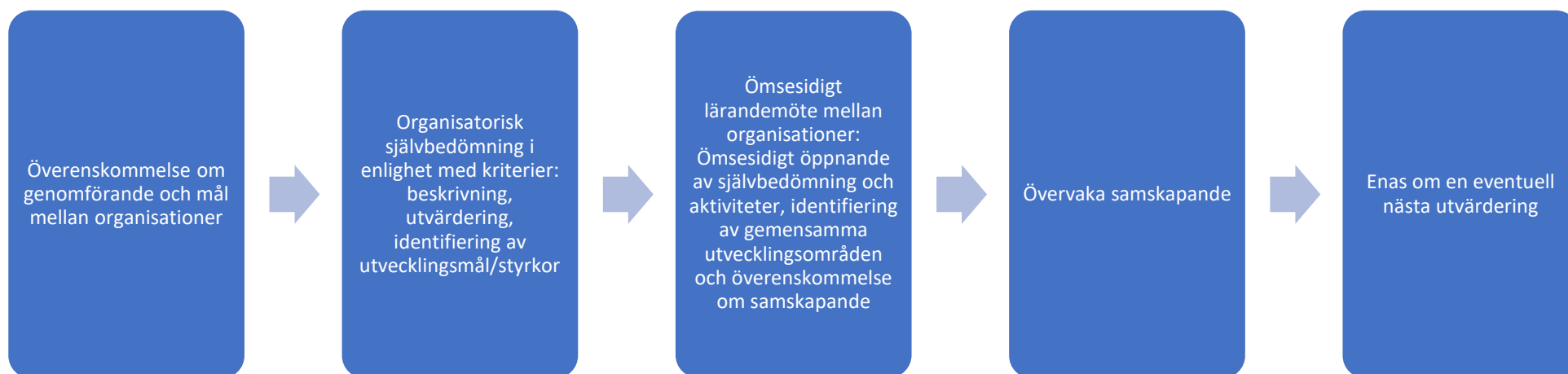
Valkeakoski-regionens utbildningskonsortium

Valkeakoski yrkeshögskola

Process

Följande process är ett exempel på en situation där två utbildningsleverantörer implementerar peer learning relaterat till informationssäkerhet och skydd med hjälp av modellen som förhindras av detta verktyg.

Inledningsvis enades organisationerna om mål och genomförande, såsom tidsplan för faseroch form av beskrivningar. Båda organisationerna gör självbedömningar i enlighet med kriterierna i nästa kapitel. Självbedömningen innehåller en indikator-för-indikator-bedömning enligt Garfield-skalen och en kort beskrivning av den egna verksamheten (t.ex. nyckelord, listning) och definiera styrkor/utvecklingsmål. Självbedömning omfattar till exempel personer med ansvar för informationssäkerhet och skydd, bedömning och förbättring, ledning och företrädare för annan personal. Efter självutvärderingen träffas organisationerna på ett peer learning-event, där båda organisationerna öppnar upp resultaten av självbedömning och presenterar sina egna tillvägagångssätt för utvärderingstemat (t.ex. systempresentationer, Powerpoint-presentationer). Evenemanget kommer att utbyta information och försöka lösa de utmaningar som uppstår genom självbedömningar. Dessutom kommer gemensamma utvecklingsmål att fastställas och åtgärder och övervakning kommer att överenskommas. En fortsättning av peer learning-processen ska överenskommas på lämpligt och lämpligt sätt. I allmänhet är dock kontinuitet i peer review och lärande ett beprövat element.





Jämförandebedömningskriteriumt: Informationssäkerhet och skydd inom yrkesutbildningen

Kriterium Värdering område: Informationssäkerhet och informationsskydd inom yrkesutbildningen		Bedömning (Karvi): Saknas (P), Start (A), Evolving (K), Advanced (E) (Bedömning per indikator eller, om så önskas, efter kriterier)		Kort beskrivning (anteckningar), styrkor, utvecklingsområden	
Indikatorer	Exempel på utvärderingskriterier	Organisation A	Organisation B	Organisation A	Organisation B
Mål och riktlinjer	<p>Säkerhet:</p> <p>Organisationen har satt upp riktlinjer och mål för informationssäkerheten.</p> <p>Riktlinjerna för informationssäkerhet har beskrivits och kommunicerats till personal, studenter och intressenter i förekommande fall.</p> <p>Dataskydd:</p> <p>Organisationen har satt upp riktlinjer och mål för dataskydd.</p> <p>Organisationen har skisserat hur man: principerna för efterlevnad av dataskyddslagen vid behandling av personuppgifter genomförs (1. Laglighet, rimlighet och öppenhet 2. Syftesrelaterat 3. Minimering av data 4. Punktlighet 5. Begränsning av lagring 6. Dataintegritet och konfidentialitet 7. Skyldighet att visa)</p>			<p>Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p> <p>Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>	<p>Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p> <p>Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>

	Dataskyddsriktlinjerna har beskrivits och kommunicerats till personal, studenter och intressenter när så är lämpligt.				
Planering och förvaltning	<p>Säkerhet:</p> <p>Organisationen har lämpliga säkerhetsrelaterade riktlinjer och planer på plats.</p> <p>Informationssäkerhet är en del av organisationens riskhantering.</p> <p>Organisationens programvara och dess användning är säker: inloggning, användning, datalagring / säkerhetskopiering, bland annat.</p> <p>Organisationens IKT-infrastruktur är uppdaterad.</p> <p>Organisationen har definierat interna och externa nyckelroller för att upprätthålla, utveckla, informera och internt utbilda säkerhet.</p> <p>Personalens kompetens upprätthålls och utvecklas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Säkerhetschefer - Personal som använder informationssystem i vardagen 			<p>Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>	<p>Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>

	<p>Dataskydd:</p> <p>Organisationen har lämpliga riktlinjer och planer för dataskydd på plats.</p> <p>Dataskydd är en del av organisationens riskhantering.</p> <p>Personalens dataskyddsexpertis upprätthålls och utvecklas.</p> <p>Organisationen har rutiner för att säkerställa dataskydd i hela organisationen. Till exempel i en organisation:</p> <ul style="list-style-type: none"> - veta vilken typ av personuppgifter den behandlar. - identifiera den rättsliga grunden för de personuppgifter som används; - identifiera när man ska agera som personuppgiftsansvarig och när som hanterare - avtal har ingåtts om behandling av personuppgifter och behandlingen av avtalen är i sin ordning - Identifiering av de situationer i vilka det gemensamma registret förs och därmed sammanhängande ansvarsområden har överenskommit. - De interna roller och ansvarsområden som rör behandlingen av personuppgifter har identifierats och bekräftats. 			<p>Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>	<p>Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Dataskyddsombudets roll och roll har fastställts. - det är känt vilka informationssystem som behandlar personuppgifter - identifiera och korrekt hantera ostrukturerad information - ha definierat informationspraxis och följs, - det finns en hanteringsprocess för personuppgiftsincidenter - villkoren för överföring av personuppgifter till tredjeländer har klargjorts 				
Dokumentation och information	<p style="text-align: center;">Säkerhet:</p> <p>Organisationen har definierat principer och kanaler för dokumentation och information om information relaterad till informationssäkerhetsrelaterat material (instruktioner, planer, beskrivningar, hantering, riskhantering, rapporter).</p> <p style="text-align: center;">Dataskydd:</p> <p>Organisationen har definierat principer och kanaler för dokumentation och information om dataskyddsrelaterat material (instruktioner, planer, beskrivningar, hantering, riskhantering, rapporter).</p>			<p style="text-align: center;">Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p> <p style="text-align: center;">Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>	<p style="text-align: center;">Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p> <p style="text-align: center;">Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>

<p>Övervakning och utvärdering</p>	<p>Säkerhet:</p> <p>Respons på den datasäkerhetsrelaterade enheten samlas in och annan övervakning, bedömnings- och prestandadata från olika grupper. Det finns lämpliga procedurer för övervakning och utvärdering av datakällan.</p> <p>Dataskydd:</p> <p>Respons på dataskyddsrelaterad verksamhet samlas in och annan övervakning, bedömnings- och prestandadata från olika grupper. Det finns lämpliga förfaranden för övervakning och utvärdering av dataskyddet.</p>			<p>Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p> <p>Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>	<p>Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p> <p>Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>
<p>Förbättring</p>	<p>Säkerhet:</p> <p>Informationssäkerheten utvecklas eller ändras vid behov ändrade behov, övervaknings-, utvärderings- och resultatdata och/eller baserat på förändringar i omvärlden.</p> <p>Organisationen har omfattande rutiner för att främja innovation och förnyelse i frågor som rör informationssäkerhet.</p> <p>Dataskydd:</p>			<p>Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>	<p>Säkerhet:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>



	<p>Dataskyddet kommer att utvecklas eller ändras vid behov ändrade behov, övervaknings-, utvärderings- och resultatdata och/eller baserat på förändringar i omvärlden.</p> <p>Organisationen har omfattande förfaranden för att främja innovation och förnyelse i frågor som rör dataskydd.</p>			<p>Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>	<p>Dataskydd:</p> <p>Kort beskrivning:</p> <p>Styrkor:</p> <p>Utvecklingsområden:</p>
--	---	--	--	--	--

Karvis bedömningskala

Karvis bedömningskala nedan används enligt indikatorn och kriterierna.

	PUUTTUVA	ALKAVA	KEHITTYVÄ	EDISTYNYT
Toimintatapa	Ei ole määriteltyä toimintatapaa asian hoitamiseksi. Asiasta on puhuttu, mutta konkreettiset toimet puuttuvat.	Toimintatapa, vastuut, valtuudet ja linjaukset on osittain määritelty.	Toimintatapa, vastuut, valtuudet ja linjaukset on pääosin määritelty. Joidenkin toimintojen osalta tarvitaan tarkempia määrittelyjä.	Toimintatapa, vastuut, valtuudet ja linjaukset on kattavasti määritelty.
Toimintatavan toteutuminen käytännössä (esim. eri vastuualueilla, eri tilanteissa, eri henkilöstö- ja asiakasryhmissä)	Ei toimintatapaa, jota voisi toteuttaa.	Toimintatapaa toteutetaan vaihtelevasti käytännössä.	Toimintatapaa toteutetaan melko kattavasti käytännössä.	Toimintatapaa toteutetaan kattavasti käytännössä.
Arviointi ja parantaminen	Ei toimintatapaa eikä sen toteuttamista, joita voisi arvioida ja parantaa.	Toimintatavan ja sen toteuttamisen arviointi ja parantaminen on satunnaista	Toimintatapaa ja sen toteuttamista arvioidaan ja parannetaan osin systemaattisesti mm. ennakointitiedon, seuranta-, arviointi- ja tulostiedon, muun tiedon, hanketoiminnan, verkostoyhteistyön ja toisilta oppimisen perusteella.	Toimintatapaa ja sen toteuttamista arvioidaan ja parannetaan systemaattisesti mm. ennakointitiedon, seuranta-, arviointi- ja tulostiedon, muun tiedon, hanketoiminnan, verkostoyhteistyön ja toisilta oppimisen perusteella. Strategiset linjaukset määrittelevät kehittämistyötä. Kehittämistyössä hyödynnetään innovatiivisia ratkaisuja.

Figur 1. Den bedömningskala som vanligen används i Det nationella utbildningsutvärderingscentrumets självbedömningar, inklusive förklaringar.