

Ståndssamhället i Finland

Mångvetenskapligt lärområde / Modersmål och litteratur

Lärarna utvärderar kontinuerligt ditt arbete under den tid som det mångvetenskapliga lärområdet pågår.

Lycka till!

**Vi lär känna parets
eller gruppens rollfigur
genom att intervjua
varandra.**

*Som intervjumaterial används
rollfigursplanerna som gjorts
under lektionerna i historia.*

Intervjun

1. Dela in er i par eller grupper.
2. Ta fram **rollfigursplanerna**.
3. Välj i vilken ordning ni vill intervjua varandra.
4. Använd listan bredvid som hjälp.

Intervjuns innehåll:

- namn
 - ålder
 - familj (*Har du familj? Vem eller vilka ingår i familjen?*)
 - bostadsort
 - yrke (*Vad arbetar du med? Hur många timmar arbetar du? Var arbetar du? Om du är ett barn, berätta om ditt liv?*)
- † annat som du vill berätta om

*Innehåller planen alla
obligatoriska delar?*

Vad var bra med planen?

**Vi gör en
kamratvärdering.
Vi ger konstruktiv
respons på
rollfigursplanen utifrån
lärarens anvisningar.**

Vi övar informationssökning i
Finna Street -sökningen i
Finna.fi.

Vi söker en bild på vår
rollfigurs fiktiva hemort.



(Källa: Finna.fi, CC BY)

BILDSÖKNINGS- UPPGIFT

*(Finna.fi och
Finna Street)*

Finna.fi är en söktjänst där du kan söka efter material ur finländska arkiv, bibliotek och museer. Webbplatsen innehåller mycket material, därför kan det vara bra att ”begränsa” sökningen.

Finna Street är en tjänst i Finna.fi, där du själv kan söka material inom ett begränsat område.

Anvisningar för bilduppgiften 1/2



- a. Börja med att bestämma var din rollfigur bor.
- b. Skriv följande adress i webbläsarens adressfält:

www.finna.fi
- c. Rulla sidan ner och sök fram tjänsten FinnaStreet. Klicka för att öppna tjänsten.
- d. Välj “begränsa området på kartan”. En karta över Finland öppnas på sidan.
- e. Sök fram orten där din rollfigur bor på kartan. Tryck på +-knappen eller dra isär med två fingrar för att förstora kartan.

Anvisningar för bilduppgiften 2/2

- f. Tryck på knappen “begränsa området” och börja dra ett “streck” på det valda området, då bildas en cirkel på kartan.

OBS.

- Cirkelns position justeras genom att ta tag i -knappen i mitten.
 - Cirkelns storlek justeras genom att ta tag i -knappen vid cirkelns kant.
- g. När du har begränsat ett lämpligt område, klicka på “sök”.

Fortsätter på nästa sida

- h. Klicka ännu på “begränsa sökningen”, för att få fram bilder på byggnader där din rollfigur kunde ha bott.

i. Bläddra bland bilderna och titta på miljön som man levde i på 1800-talet.

Välj en bild på en byggnad där din rollfigur kunde ha bott. Spara bilden och använd den senare i skrivuppgiften.

Prova till exempel att begränsa sökningen utifrån följande:

Materialtyp

bild/fotografi/plats/byggnad

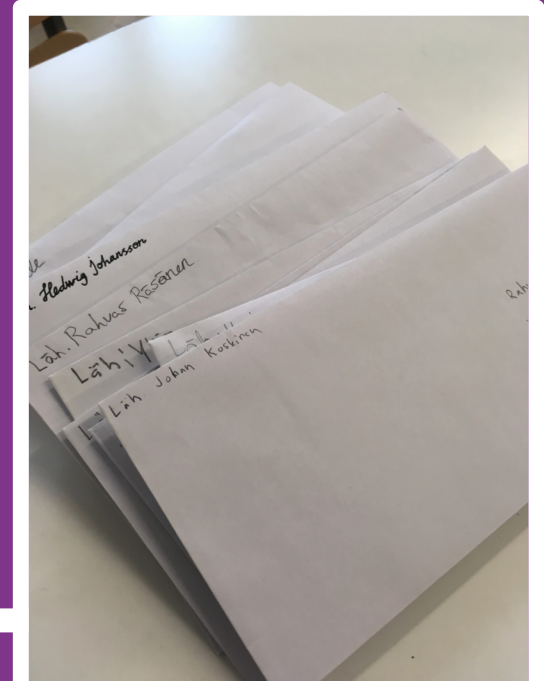
Region

Välj ett ortnamn från listan eller ”begränsa med kartposition” för att antingen zooma ut eller in

Produktionsår

Sök bilder från början av 1800- och 1900-talet

Vi skriver ett fiktivt brev
till vårt par utifrån vår
rollfigur.
Sedan läser vi varandras
brev.



BREVUPPGIFT

Lev dig in i din rollfigurs liv och livsmiljö.

SKRIVA BREV

- a. Brevstruktur och planering av innehåll
- b. Brevstrukturmall och skrivprocess
- c. Skicka breven och läs varandras brev

a. Brevstruktur och planering av innehåll 1/2

- Skriv din rollfigurs **hemort** och ett fiktivt **datum** (på 1800-talet).
- **Börja med ett hej** till rollfiguren.
- Skriv om **vilket humör** du är på när du skriver brevet. Är du lugn, på gott humör och lycklig, eller ledsen, olycklig eller kanske rastlös?
- Berätta om **hur ditt liv har varit** under den senaste tiden.
- Berätta om vad du är **bekymrad** för.
- Berätta om en **glad nyhet**.

a. Brevstruktur och planering av innehåll 2/2

- **Fråga** brevet mottagare hur de mår, dvs. rollfiguren du skriver till.
- **Önska** något (lycka till, god fortsättning, trevlig sommar osv.) till rollfiguren.
- **Skriv under** brevet i rollfigurens namn.

Som inspiration kan du använda bilden på din rollfigurs hem som du hittat i FinnaStreet och den tidigare gjorda rollfigursplanen.

b. Brevstrukturmall och skrivprocess

När din plan är färdig kan du börja skriva brevet utifrån lärarens anvisningar antingen direkt på papper eller på datorn.

Fäst uppmärksamhet vid använd font eller din handstil. Kom ihåg att läsa igenom ditt brev.

Du kan skriva direkt utifrån din plan eller använda brevstrukturmallen bredvid till hjälp.

	I Mäntyharju	5.10.1889
	(ort)	(datum)
Hej, _____!		
(mottagarens namn)		
Jag skriver till dig _____.	Under den	
	(hur känner du dig?)	
senaste tiden har livet varit _____.		
	(hurdant)	(händelser)
_____.		
(bekymmer)		(glada nyheter)
_____?		
(fråga hur det går för ditt par)		
_____.		
(avslutande hälsning)		

(underskrift)		

c. Skicka breven och läs varandras brev

Skriv namnet på ditt pars/din grupps rollfigur på det handskrivna eller utskrivna brevet.

Ge brevet till din lärare.

Dela ut breven till rätt mottagare.

Läs de fiktiva breven och om hur det var att leva i Finland på 1800-talet.