



Euroopan unionin rahoittama –  
NextGenerationEU



Rahoittaja

Jatkuvan oppimisen ja  
työllisyyden palvelukeskus

**TURKU AMK** 

Koulutus on rahoitettu Euroopan unionin elpymis- ja palautumistukivälineellä (RRF), joka on EU:n elpymisvälineen (Next Generation EU) suurin ohjelma. Rahoituksen on myöntänyt Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus (Jotpa). Palvelukeskus edistää työikäisten osaamisen kehittämistä ja osaavan työvoiman saatavuutta. Palvelukeskuksen toimintaa ohjaavat opetus- ja kulttuuriministeriö sekä työ- ja elinkeinoministeriö.

# Toimitusketjun hallinta



# SISÄLTÖ

- Toimitusketju: Määrittely
- Toimitusketjun hallinta
- Toimitusketjun johtaminen
  
- **Opintojakson tavoitteet**
  - Kestävän toimitusketjun määrittely tekstiili- ja pakkausteollisuudessa.
  - Toimittajien vastuullisuuden hallintaprosessi ja sopimusten hallinta esim. toimitusehdot tekstiili- ja pakkausteollisuudessa.
  - Vastuullinen alihankintapolitiikka tekstiili- ja pakkausteollisuudessa.
  - Toimittajien vastuullisuusriskiarvioinnit ja -auditoinnit tekstiili- ja pakkausteollisuudessa:
    - Auditointi vastuullisuusketjun hallinnassa
    - Hyvät auditointikäytännöt yli toimialarajojen
    - Auditointi markkinointiviestien varmentajana ja tiedonsaantitapana toimittajista”



# Toimitusketjun hallinta

Määritelmiä

# Toimitusketju

**Toimitusketju** (Supply Chain) on verkosto, jossa eri organisaatiot yhteistyössä ohjaavat ja kehittävät materiaali- tai palveluvirtoja sekä niihin liittyviä raha-, tieto- ja sopimusvirtoja.

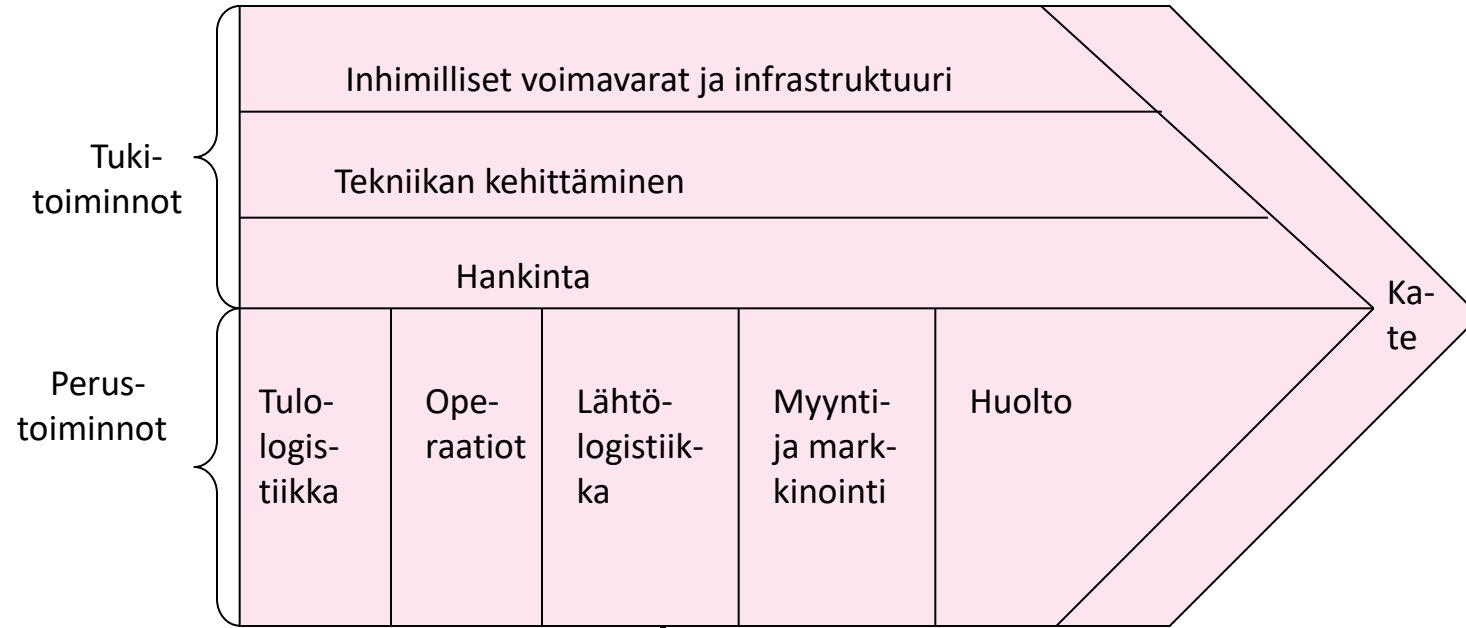
Yrityksen rooli toimitusketjussa riippuu sen tuotteista ja/tai palveluista, toimialasta ja asiakkaista.

**Kaikkien yritysten toimitusketjussa on paljon osapuolia:** toimittajia, toimittajien toimittajia, valmistajia, tukkuliikkeitä, jälleenmyyjiä, asiakkaita ja asiakkaiden asiakkaita. Yleensä kukin toimittaja toimittaa erilaisia raaka-aineita ja tarvikkeita asiakasyritykselleen.

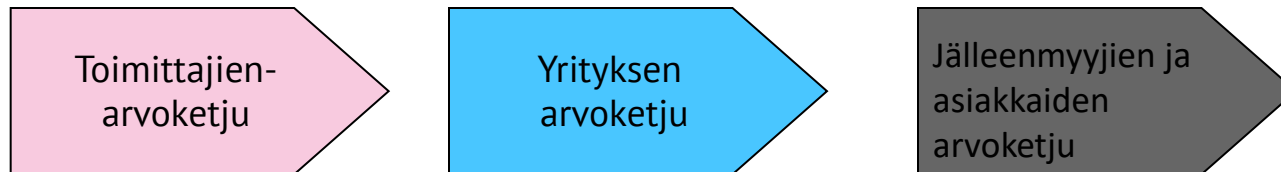
# Arvoketju

**Määritelmä** yrityksen arvonmuodostusprosessi. **Selite** Arvoketju on Harvardin yliopiston tutkijan Michael Porterin kehittämä malli, joka kuvaa jonkin hyödykkeen vaiheittaista jalostumista raaka-aineesta valmiiksi tuotteeksi. suunnittelu-, valmistus- ja jakeluprosessi.

Lähde: tieteen termipankki.fi



# Arvosysteemi



# Toimitusketjun hallinta

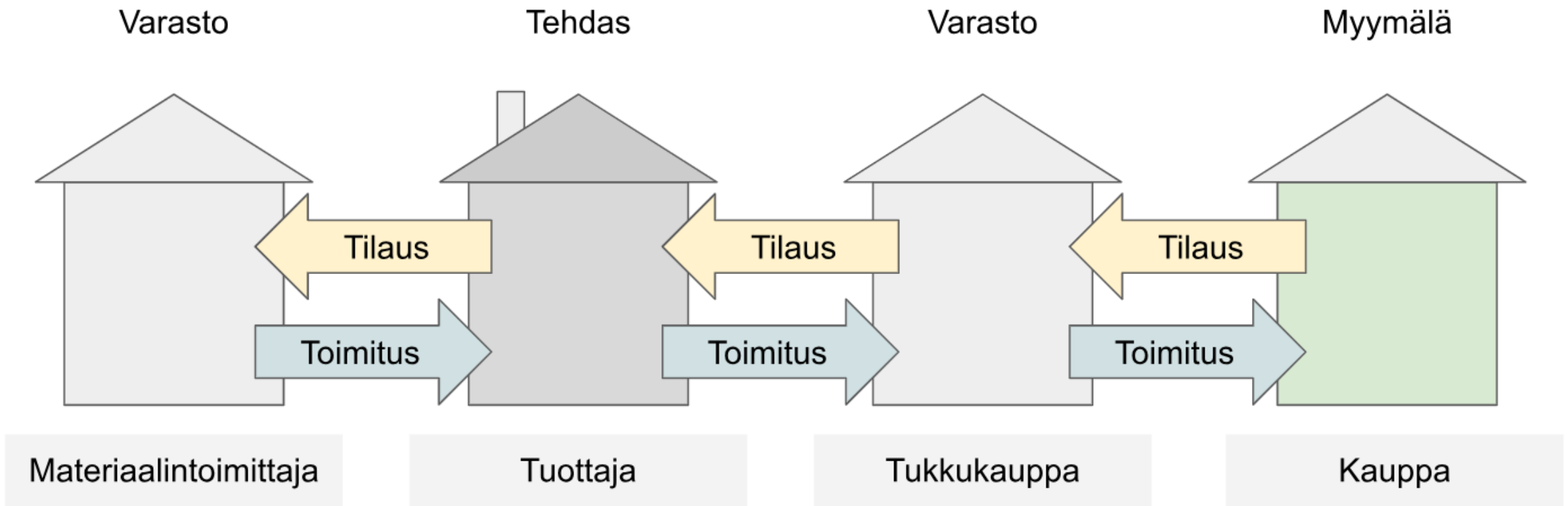
**Toimitusketjun hallinnalla** (Supply Chain Management, SCM) tarkoitetaan yritysverkoston materiaalivirran ja siihen liittyvien tieto-, raha- ja sopimusvirtojen kokonaisvaltaista suunnittelua, ohjausta, johtamista ja kehittämistä.

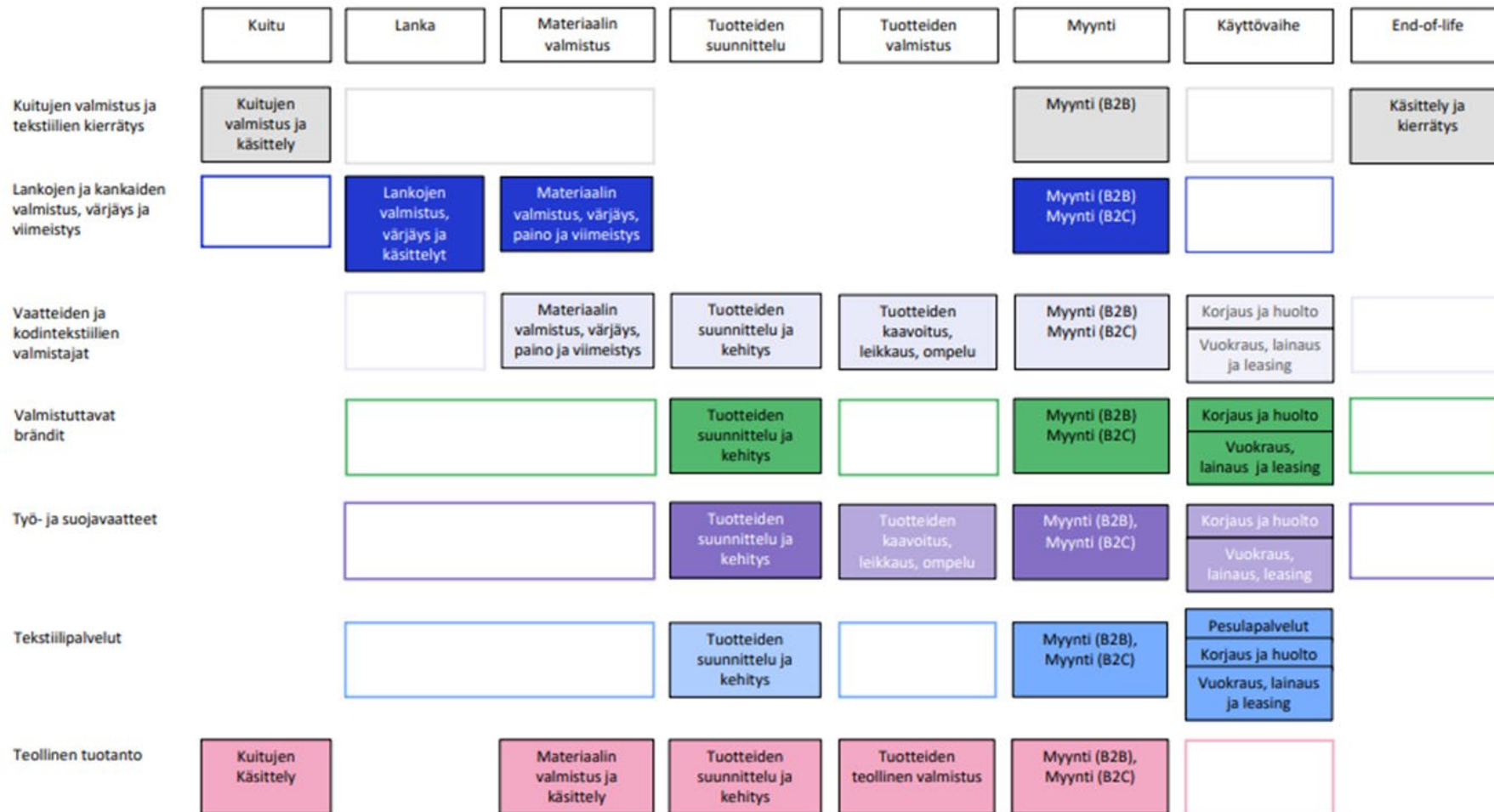
SCM-ajattelussa korostuvat aika, luotettavuus ja läpinäkyvyys, ja olennaisia tekijöitä ovat ketjun osapuolten välinen yhteistyö ja arvon luominen asiakkaille.

Logistiikka ja toimitusketjun hallinta -käsitteitä käytetään usein synonyymeinä ja kyseessä voidaan katsoa olevan sama asia, jota katsotaan hieman eri näkökulmasta.

Logistiikka viittaa yleensä yhden yrityksen tai toimialan materiaalivirtojen hallintaan, kun toimitusketjun hallinta pyrkii koko yhteistyöverkoston optimaaliseen toimintaan.

# Tilaus-toimitusketju





Lähde: Suomen Tekstiili & Muoti (2021), Suomalaisen tekstiili ja muotialan globaalit ilmastovaikutukset, s. 27.

*Kuva 3. Tekstiili- ja muotialan arvoketjukuvaaja. Laatikon tumma sävy kuvaa yritysten ydintoimintoja ja vaalea väri toimintoja, joita on joillakin toimijoilla tai jotka ovat yleistymässä, mutta eivät vielä valtavirtaa. Tyhjät laatikot kuvaavat toimintoja, jotka eivät yleensä liity yritysten omaan toimintaan, mutta joihin heillä on usein suora yhteys ja vaikutusmahdollisuus.*

# Kestävä toimitusketjun hallinta: Määritelmä

- Toimitusketjun kestävyydellä tarkoitetaan *ympäristövaikutusten sekä sosiaalisten ja taloudellisten vaikutusten hallintaa ja hyvien hallintokäytäntöjen edistämistä* tavaroiden ja palvelujen koko elinkaaren ajan.
- **Tavoite:**
  - luoda, suojella ja kasvattaa pitkän aikavälin ympäristöllisiä, sosiaalisia ja taloudellisia arvoja kaikille sidosryhmille;
  - varmistaa *lakien* ja asetusten noudattaminen sekä kestävän liiketoiminnan *kansainvälisten periaatteiden* noudattaminen ja tukeminen.
- Kestävä toimitusketjun hallinta takaa sen, että yritykset toimivat oman etunsa, sidosryhmiensä ja koko yhteiskunnan etujen mukaisesti.

# Toimitusketjun hallinta

- On logistiikkaa laajempi ja kattaa tuotteiden sekä niihin liittyvän tiedon ja rahan hallinnan aina raaka-aineen tuotannosta vähittäismyyntiin saakka.
- Tavoitteena on lisätä kaikkien ketjun jäsenten välistä kommunikointia ja siten alentaa kustannuksia, lisätä myyntiä ja tehostaa asiakaspalvelua.



# Toimitusketjun hallinta

Toimittajien vastuullisuuden hallintaprosessi

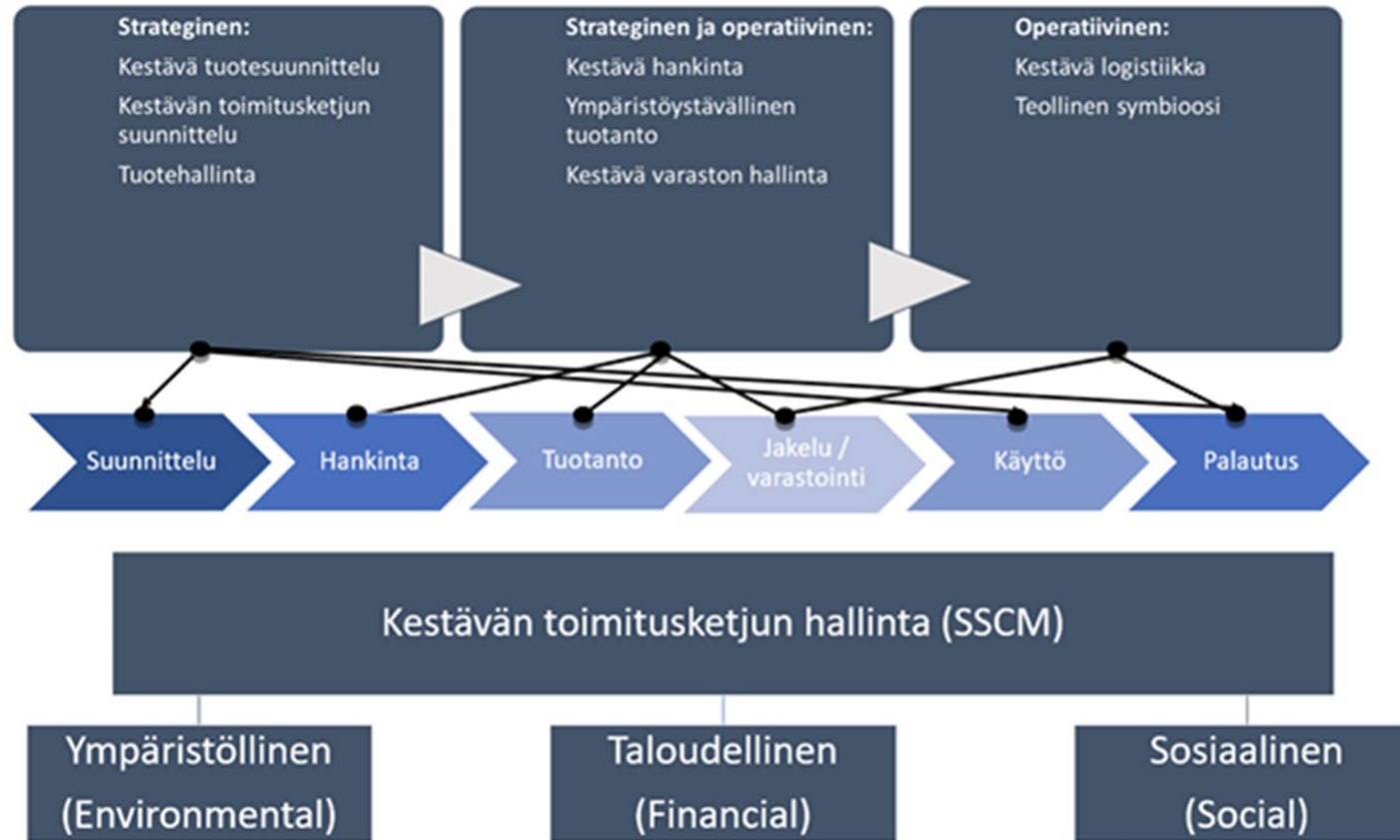
# Toimitusketjun johtaminen

- 1) **Omistukseen perustuva johtaminen:** Yksi yritys omistaa esim. toimitusketjusta osan, esim. jalostava yritys omistaa raaka-ainetoimittajan; konserni – konsernitason ohjeet jalkautetaan koko konsernin yrityksiin. Franchising myös
- 2) **Tiedon avoimen jakamisen avulla johtaminen.**
- 3) **Hankintoimen avulla jalkautetaan vastuullisuus toimitusketjuun.**
- 4) **Sopimusten avulla johtaminen.** Kauppasopimus ja vastuullisuuskriteereiden kirjaaminen sopimusehtoihin.
- 5) **Hyvien käytäntöjen levittäminen** toimialayhdistysten/kauppakamarin kautta. (Esim. ICC Framework For Responsible Environmental Marketing Communications, November 2021)

## Vastuullisen yrityksen ominaispiirteet:

- Pyrkii tekemään enemmän kuin laki edellyttää. Vastuullisuus sisältyy yrityksen perusfilosofiaan eli **se on mukana arvoissa, visiossa ja strategiassa.**
- **Ylin johto** on sitoutunut asiaan ja huolehtinut henkilöstön sitoutumisesta.
- Huomioi **sidosryhmiensä** (ei pelkästään osakkeenomistajien) tarpeet ja odotukset, käy vuoropuhelua niiden kanssa.
- Kehittää yhteistyössä kumppaneiden kanssa arvo/toimitusketjun vastuullisuutta.
- Pyrkii minimoimaan toimintansa negatiiviset taloudelliset, sosiaaliset ja ekologiset vaikutukset. Varmistaa, että kumppanit ovat tietoisia sen vastuullisuusperiaatteista.
- **Raportoi ja viestii** toimintansa positiivisista ja negatiivisista vaikutuksista **avoimesti ja läpinäkyvästi.**
- Yrityksellä on vastuullisuutta ohjaavat selkeät **toimintaperiaatteet (Code of Conduct), -mallit ja –ohjeet.**
- Vastuullisuuden tuloksia **mitataan** luotettavasti ja niistä raportoidaan avoimesti ja läpinäkyvästi
- Vastuullisessa hankinnassa näkyvät edellä mainitut ominaispiirteet.

# Kestävän toimitusketjun hallinta



Ansari, Z. N. & Qureshi, M. N., 2015. Sustainability in Supply Chain Management: An Overview. IUP Journal of Supply Chain Management [online], 12 (2), 24–46.

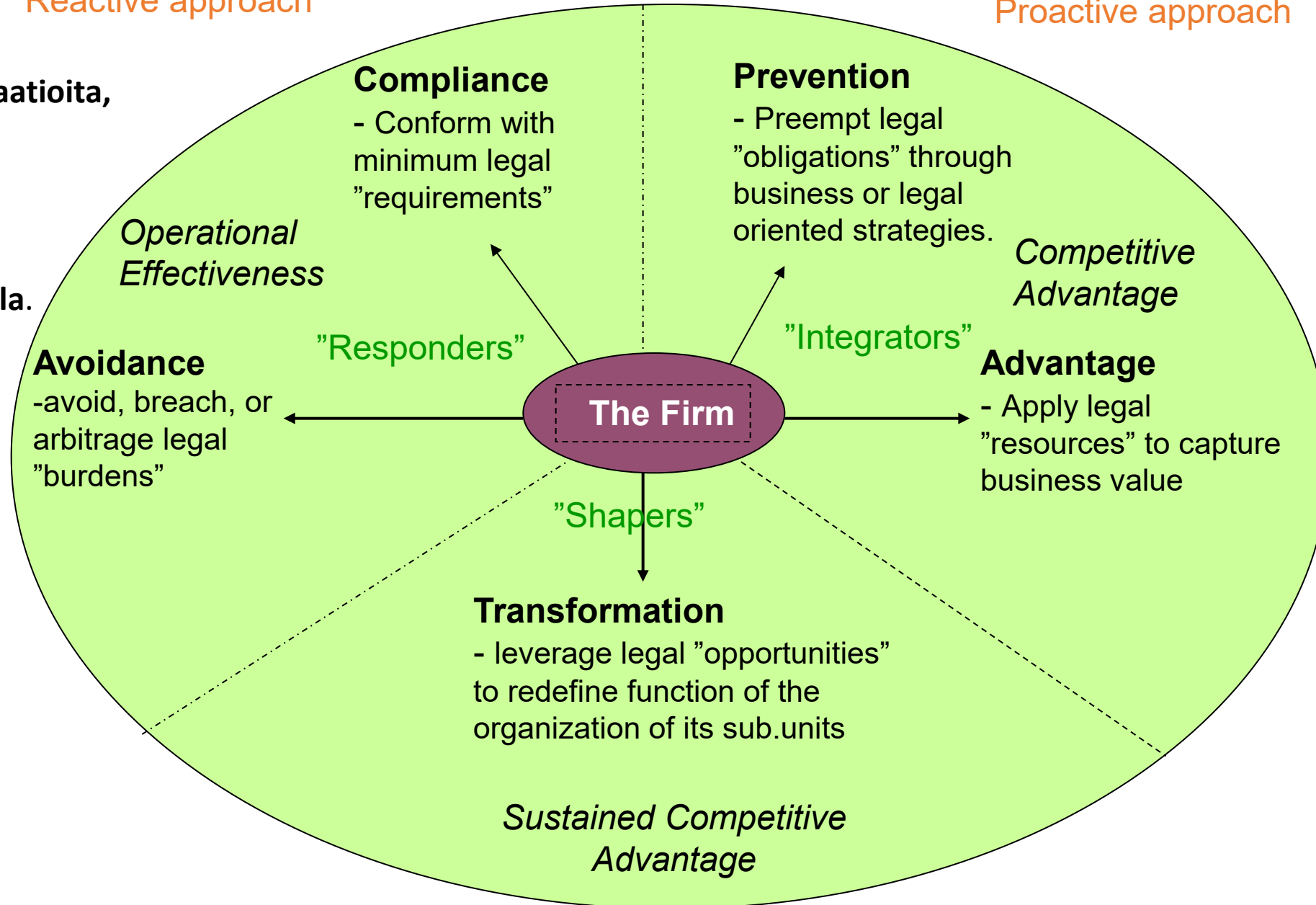
# Arvoketjun johtamisen keinoja

- ”**Johtoyritykset** ja niiden käyttämät **arvoketjun hallintamekanismit** ovat keskeisessä asemassa näennäisesti hajautuneiden tuotantorakenteiden organisoimisessa ja hallinnassa”.
- Johtoyritykset ovat usein suuria monikansallisia brändiyrityksiä, joilla on tuotantoa ympäri maailmaa.
- ” Toimitusketjujen johtamisessa on kyse yritysten välisistä hankinnan, valmistuksen, jakelun ja myynnin materiaali-, raha- ja tietovirroista” (Lähteenmäki et al. )

Reactive approach

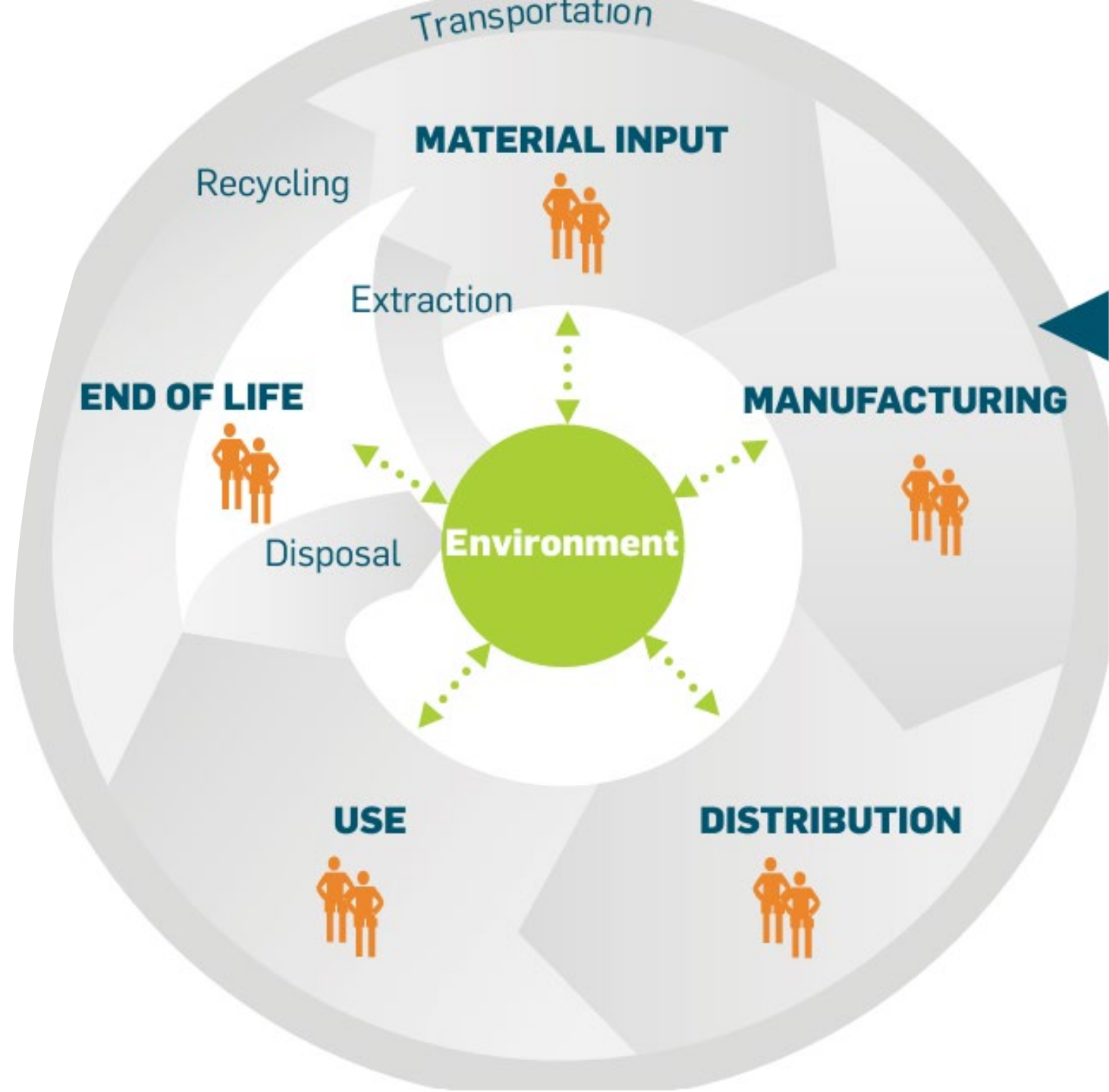
Proactive approach

Erilaisia organisaatioita,  
joissa erilaiset  
lähtökohdat  
vastuullisuuden  
jalkauttamiseen  
käytännön tasolla.



# Kestävä toimitusketjun hallinta

- Tuotteiden elinkaaren jokaisessa vaiheessa on sosiaalisia ja ympäristövaikutuksia eli ulkoisvaikutuksia, jotka kohdistuvat ympäristöön ja ihmisiin.
- Organisaatioiden vastuullisuus sidosryhmilleen niiden toiminnasta on tärkeää toimitusketjun kaikissa vaiheissa.





# Toimitusketjun hallinta

Sopimusten rooli toimitusketjun hallinnassa

# Kansainvälisen kaupan arvoketju



Julkisissa hankinnoissa on tuotteita, joilla on pitkät tuotantoketjut. Suurimmat esim. lasten oikeusloukkaukset tapahtuvat useimmiten ketjujen alkupäässä, joten ketjujen läpinäkyvyyden parantaminen on tärkeää.

Yritysvastuulait ja lakiehdotukset eri maissa pyrkivät ratkomaan kansainvälisen kaupan ongelmia. Vastuullisesti toimivat yritykset hallinnoivat pitkiä arvoketjujaan sopimuksellisin keinoin.

# Kansainvälinen toimintaympäristö

Säätelyn erilaiset teemat ja keinovalikoima

# Yritysvastuun historiaa

- 1980-1990-l. keskustelu yritysvastuusta kasvaa: Corporate Social Performance, liike-elämän etiikka, sidosryhmäajattelu, yrityskansalaisuus, triple bottom line, kestävä kehitys, maine.
- Yritysvastuu nousi yritysjohton agendalle 1990–2000-lukujen taitteessa.
- **Viime vuosina yritysvastuusäätelyn määrä on lisääntynyt merkittävästi. Yritysvastuun oikeudellistuminen on tämän vuosikymmenen trendi.**
- Vastuullisuus nähdään nykyään vahvasti vastuun kantamisena yritystoiminnan taloudellisista, sosiaalisista ja ympäristövaikutuksista ja sidosryhmien odotukset ovat keskeinen osa vastuullisen liiketoiminnan määrittelyä.

**OECD:n ohjeet monikansallisille yrityksille:**

Yritysten tulee ehkäistä ongelmia ennalta tekemällä riskianalyyseja ja noudattamalla niin sanottua huolellisuusvelvoitetta (due diligence)

**Huolellisuusvelvoite** määrittelee sen, miten yrityksen on otettava selvää toimintansa ihmisoikeusvaikutuksista.

Koska **OECD:n ohjeiden noudattaminen on vapaaehtoista, ne eivät määrittele myöskään rangaistuksia ohjeiden rikkomisesta.**

**YK:n Protect, Respect, Remedy**

**Kolme pilaria:**

**Valtion** tehtävänä suojella on ihmisoikeuksia ja selventää sitä, miten yritysten odotetaan kunnioittavan ihmisoikeuksia.

**Yrityksille** tarjotaan toimintasuunnitelma, jolla ne pystyvät varmistamaan ja osoittamaan sen, että yritys kunnioittaa ihmisoikeuksia.

Periaatteiden kolmannella pilarilla pyritään varmistamaan se, että yritysten **ihmisoikeusloukkausten uhrien** tilanteeseen puututaan

**Kansalaisjärjestöt:**

**Vapaaehtoiset toimet eivät riitä.**

Yritysten tulee ehkäistä ongelmia ennalta tekemällä riskianalyyseja ja noudattamalla niin sanottua huolellisuusvelvoitetta (due diligence)

Huolellisuusvelvoite määrittelee sen, miten yrityksen on otettava selvää toimintansa ihmisoikeusvaikutuksista.

**OECD ja YK ohjeistivat yrityksiä yhteiskuntavastuusta 2011**

# Kestävän kehityksen tavoitteet



- Tavoite 1.** Poistaa köyhyys sen kaikissa muodoissa kaikkialta.
- Tavoite 2.** Poistaa nälkä, saavuttaa ruokaturva, parantaa ravitsemusta ja edistää kestävää maataloutta.
- Tavoite 3.** Taata terveellinen elämä ja hyvinvointi kaiken ikäisille.
- Tavoite 4.** Taata kaikille avoin, tasa-arvoinen ja laadukas koulutus sekä elinikäiset oppimismahdollisuudet.
- Tavoite 5.** Saavuttaa sukupuolten välinen tasa-arvo sekä vahvistaa naisten ja tyttöjen oikeuksia ja mahdollisuuksia.
- Tavoite 6.** Varmistaa veden saanti ja kestävä käyttö sekä sanitaatio kaikille.
- Tavoite 7.** Varmistaa edullinen, luotettava, kestävä ja uudenaikainen energia kaikille.
- Tavoite 8.** Edistää kaikkia koskevaa kestävää talouskasvua, täyttä ja tuottavaa työllisyyttä sekä säällisiä työpaikkoja.
- Tavoite 9.** Rakentaa kestävää infrastruktuuria sekä edistää kestävää teollisuutta ja innovaatioita.

# Kestävän kehityksen tavoitteet



**Tavoite 10.** Vähentää eriarvoisuutta maiden sisällä ja niiden välillä.

**Tavoite 11.** Taata turvalliset ja kestävät kaupungit sekä asuinyhdyskunnat.

**Tavoite 12.** Varmistaa kulutus- ja tuotantotapojen kestävyys.

**Tavoite 13.** Toimia kiireellisesti ilmastonmuutosta ja sen vaikutuksia vastaan.\*

**Tavoite 14.** Säilyttää meret ja merten tarjoamat luonnonvarat sekä edistää niiden kestäväää käyttöä.

**Tavoite 15.** Suojella maaekosysteemejä, palauttaa niitä ennalleen ja edistää niiden kestäväää käyttöä; edistää metsien kestäväää käyttöä; taistella aavikoitumista vastaan; pysäyttää maaperän köyhtyminen ja luonnon monimuotoisuuden häviäminen.

**Tavoite 16.** Edistää rauhanomaisia yhteiskuntia ja taata kaikille pääsy oikeuspalveluiden pariin; rakentaa tehokkaita ja vastuullisia instituutioita kaikilla tasoilla.

**Tavoite 17.** Tukea vahvemmin kestävään kehityksen toimeenpanoa ja globaalia kumppanuutta.

# Yritysvastuusääntelyn päästrategiat Euroopan Unionissa

## Raportointisääntely

Yritykset pakotetaan tuottamaan tietoa.

**Komission Omnibus-paketti 2025 pyrkii lieventämään näitä vaatimuksia!!!**



## Due Diligence

- Tunnista, arvioi, suunnittele



## Markkinoillepääsy

- Asetetaan kestävyysvaatimuksia tuotteille tai prosesseille.



# Raportointisääntelyn logiikka



## Raportointisääntely

- Rahoitusalan kestävyystiedonantoasetus (2019).
- Asetus kestävästä sijoittamisesta helpottavasta kehyksestä ja delegoidut säädökset (2020).
- Kestävyysraportointidirektiivi (2023).

## Raportointisääntelyn oletukset

- Luo markkinakuria.
- Valmistaa yrityksiä kognitiivisesti.
- Ohjaa toimintaa haluttuun suuntaan.

## Raportointisääntelyn mekaniikka

- Pakottaa yritykset tuottamaan (tietynlaista) informaatiota eli indikaattoreita toiminnastaan.
- **Luo kehyksen liikkeenjohdolliselle toiminnalle: yritykset ryhtyvät toimimaan indikaattorien suhteen.**

# Kestävyyseräportointidirektiivi, artikla 19a

## Mitä ?

- **Suurten yritysten ... on sisällytettävä toimintakertomukseen** tiedot, jotka ovat tarpeen, jotta voidaan ymmärtää yrityksen vaikutukset kestävyysseikkoihin...
- [T]ietoihin on sisällytettävä ... **lyhyt kuvaus yrityksen liiketoimintamallista ja – strategiasta**, mukaan lukien:

## Mitä?

- yrityksen suunnitelmat ... ja niihin liittyvät rahoitus- ja investointisuunnitelmat , sen varmistamiseksi, että sen liiketoimintamalli ja -strategia sopivat yhteen kestävään talouteen siirtymisen kanssa ja tekevät mahdolliseksi **rajoittaa ilmaston lämpenemisen 1,5 celsiusasteeseen...**

## Due Diligence **prosessi**

- jota yritys soveltaa kestävyysseikkojen osalta ...
- **merkittävimmät tosiasialliset tai mahdolliset haittavaikutukset**, jotka liittyvät yrityksen omiin toimintoihin ja sen arvoketjuun

## Vaikutukset

- mukaan lukien sen tuotteet ja palvelut, sen liikesuhteet ja sen toimitusketju, kyseisten vaikutusten **tunnistamiseksi ja seuraamiseksi toteutetut toimet sekä muut haittavaikutukset**, jotka yrityksen on tunnistettava täyttääkseen muut unionin vaatimukset ....

# Kestävyyseräraportointidirektiivi

- EU:n parlamentti hyväksyi marraskuussa 2022.
- Aletaan soveltaa asteittain eri kokoisiin yrityksiin:
- 1.1.2024 alkaen listatut yli 500 henkilöä työllistävät yritykset.
- 1.1.2025 alkaen ns. suuret kirjanpitovelvolliset, eli listatut ja listaamattomat yritykset, joissa kaksi seuraavista ehdoista täyttyy: 1) taseen loppusumma 20 miljoonaa euroa, 2) liikevaihto 40 miljoonaa euroa ja 3) tilikauden aikana palveluksessa keskimäärin 250 henkilöä.

# Raportoinnista määrämuotoista ja standardisoitua

- 1.1.2026 alkaen listatut PK-yritykset.
- Kestävyyseräraportointia tulisi tänä päivänä tarkastella yritysten ja yhteiskunnan välisen tilivelvollisuussuhteen täyttämisenä.
- Ennen vapaaehtoista > jatkossa lakisääteistä.
- 1990-luvun alkupuolella: ympäristöraportointi
- 1990-luvun loppupuolella: kestävän kehityksen raportointi ja syntyi GRI eli Global Reporting Initiative.

# Kestävyyseräportointidirektiivi - Corporate

## Sustainability Reporting Directive

- Kestävyyseräportoinnin yksityiskohtaisempi sisältö määritellään erikseen laadittavissa kestävyysraportointistandardeissa. = **Yhteissäätelyä!**
- Euroopan tilinpäätösraportoinnin neuvonantava ryhmä EFRAG on julkaissut ESRS-standardit, joiden mukaan yritysten raportointi jatkossa toteutetaan.
- ESRS-standardeja on tehty yhteistyössä GRI:n kanssa, joten hyvä tapa valmistautua ESRS-standardeihin on jatkaa ja kehittää raportointia GRI-standardien mukaan.

## Miten valmistautua?

- Kestävyystekijät tulee myös asettaa osaksi yrityksen tavoitteita ja kannustimia.
- Johdon rooli korostuu.
- Luotava riittävä tietopohja eli data ja evidenssi kestävyysvaikutuksista.

# Mitä vastuullisuus yritystasolla tarkoittaa? Miten nämä liittyvät hankintastrategiaan?

- 1) Tuntee alihankkijansa ja osaa kertoa tuotteidensa ja käyttämiensä raaka-aineiden alkuperän.
- 2) Arvioi alihankkijoihinsa liittyvät riskit ympäristö- ja sosiaalisen vastuun näkökulmista.
- 3) Määrittelee periaatteet, joiden perusteella se valitsee alihankkijansa.
- 4) Auditoi alihankkijoidensa toimintaa todetakseen sovittujen periaatteiden toteutumisen käytännössä.

# HANKINNOILLA TOTEUTETAAN STRATEGISIA TAVOITTEITA

<https://www.ecowelfare.fi/kunnat/hankinnat/>

## KANSAINVÄLISET TAVOITTEET

- Kestävän kehityksen Agenda2030
- Pariisin ilmastopimus
- Euroopan Green Deal -ohjelma
- EU:n muut kestävyttä edistävät ohjelmat ja politiikat

## KANSALLISET JA ALUEELLISET TAVOITTEET

- Hallitusohjelman tavoitteet (mm. 3.1 Hiilineutraali Suomi)
- Kansalliset ohjelmat (mm. KAISU, kiertotalous-ohjelma)
- Hankinta Suomi –hankintastrategia
- Alueelliset strategiat ja ekosysteemisopimukset

## KUNTATASON TAVOITTEET

- Kuntastrategiat, (mm. hiilineutraalius-tavoitteet)
- Hankintoja ohjaavat strategiset linjaukset
- Toimialakohtaiset hankintaohjeet

## HANKINNAN KESTÄVYYSTAVOITTEET

- Ekologinen kestävyys (mm. vähähiilisyys, kiertotalous, monimuotoisuus)
- Sosiaalinen kestävyys
- Taloudellinen kestävyys

## VÄHÄHIILISET JA KESTÄVÄT JULKISET HANKINNAT

# HANKINNOILLA ON MERKITYSTÄ?

Kuntien kukkaroista käytetään Suomessa vuosittain yli 20 miljardia euroa julkisiin hankintoihin. Näillä euroilla on iso merkitys kunnan palveluiden laadun, toiminnan vastuullisuuden sekä ilmasto- ja resurssitehokkuustavoitteiden kannalta. Kestävä julkinen hankinta huomioi ympäristön ja sosiaalisen vastuun sekä luo pohjan kunnan kestäväälle taloudelle.

Suomi tähtää hiilineutraaliuteen vuonna 2035, ja monet kunnat aikovat saavuttaa tavoitteen jo tätä ennen. Julkisen sektorin edellytetään toimivan suunnannäyttäjänä kestävä yhteiskunnan ja kulutustapojen edistämässä. Julkisten hankintojen rooli kiteytyy kestävä kehityksen Agenda2030-tavoitteessa, jossa todetaan, että julkisen sektorin tulee varmistaa kulutus- ja tuotantotapojen kestävyys ja edistää kestäviä julkisia hankintakäytäntöjä kansallisten lakien ja prioriteettien mukaisesti. (Agenda 2030, tavoite 12.7)

Suomi on sitoutunut myös Pariisin ilmastopimukseen ja EU:n ympäristöpolitiikan tavoitteisiin. Keskeisiä julkisiin hankintoihin vaikuttavia toimenpiteitä linjataan pääministeri Marinin hallitusohjelmassa sekä monissa alueellisissa ja kunnallisissa strategioissa.

# Perinteinen näkökulma: Kansainvälinen kauppa

## Lakivalinta kansainvälisessä kaupassa:

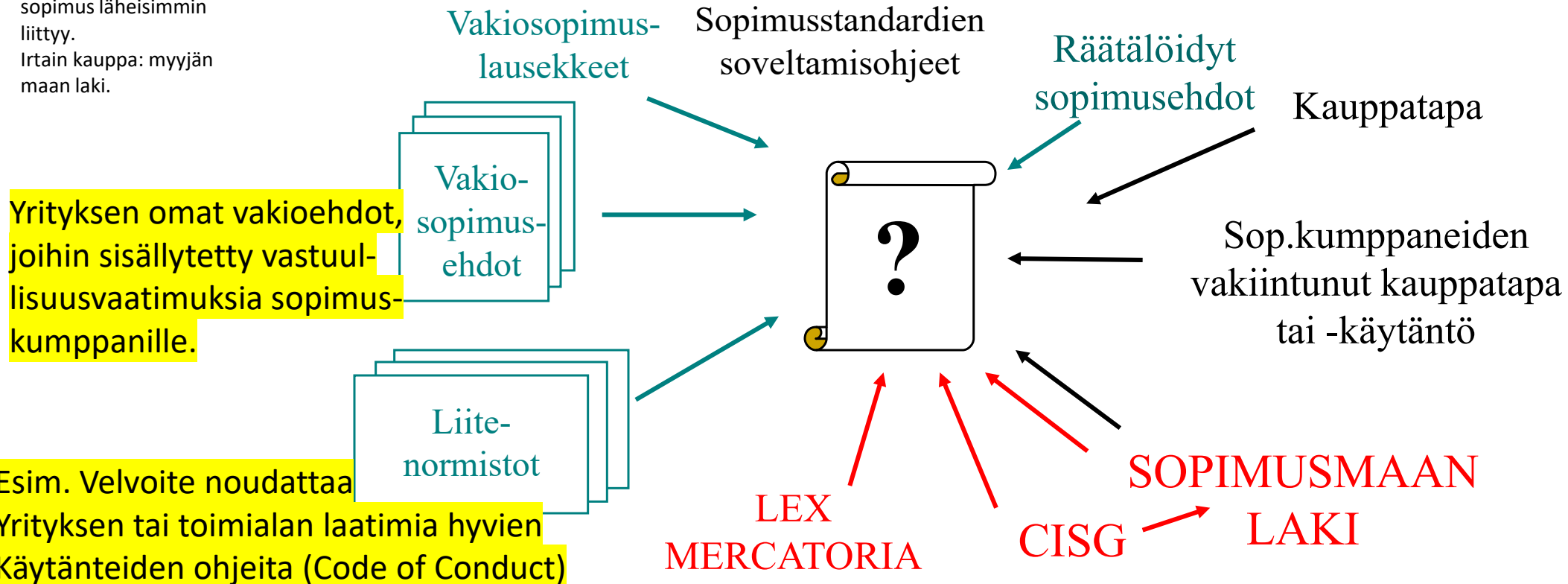
1. Sopijapuolet valitsevat itse.
2. Ellei, niin se määräytyy Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen sopimusvelvoitteisiin sovellettavasta laista, eli "Rooma I -asetuksen" -perusteella.

## Pääperiaatteet:

Suuri painoarvo sille, mistä sopijapuolten katsotaan sopineen, esim. hiljaisesti. Sen maan laki, johon sopimus läheisimmin liittyy. Irtain kauppa: myyjän maan laki.

## SOPIMUKSEN RAKENNUSOSAT

### TULKINTAMATERIAALI ja TÄYDENNYSTARVIKKEET



# Supplier Code of Conduct

STORA ENSO SUPPLIER CODE OF CONDUCT

MAY 2014

Supplier &  
Stora Enso  
relation

## Introduction

This Supplier Code of Conduct (CoC) outlines the minimum standards Stora Enso requires its Suppliers (as defined below) to comply with when doing business with Stora Enso in addition to observing all laws and regulations governing their activities. Further guidance on how to interpret and implement this CoC is given in the Practical Guide for Stora Enso Suppliers.

This CoC forms an integral part of all contracts between the Supplier and Stora Enso.

## 1. Definitions

A "Supplier" is any person or legal entity which provides Stora Enso with products or services. In addition to Suppliers who have a direct contractual relationship with Stora Enso, this definition also includes the Suppliers' sub-suppliers.

"Stora Enso Representatives" include the company's employees and legal representatives.

## 2. Management systems

The Supplier shall have appropriate management systems in place to enable adherence to this CoC or its own equivalent code of conduct, whichever is stricter, as well as all other relevant and applicable laws and regulations. The functioning and quality of the management system shall be in proportion to the size, complexity and risk environment of the Supplier's business. This means that, at a minimum:

- 2.1 the Supplier shall adopt a systematic approach to the assessment, mitigation and management of risks related to human and labour rights, occupational health and safety, responsible business and environmental impact (hereafter referred to as "Code of Conduct Issues"),
- 2.2 the Supplier shall adopt measurable performance targets in relation to Code of Conduct Issues and define related actions to reach these targets with a view to ensure continuous performance improvement,
- 2.3 all applicable laws, regulations and contractual terms governing the Supplier's assignments shall be duly applied and communicated, with sufficient training provided to relevant employees and business partners,
- 2.4 the Supplier shall have systems in place to enable the reporting of Code of Conduct Issues-related grievances (e.g. a whistle-blowing system),

2.5 the Supplier shall duly ensure and monitor that its own suppliers and sub-suppliers comply with this CoC or their own equivalent code of conduct. The Supplier is liable for the performance of its sub-suppliers as for its own work.

Suppliers'  
suppliers

## 3. Human and labour rights

### 3.1 Human rights

The Supplier is required:

- 3.1.1 to respect human rights and not be complicit in human rights violations within its sphere of influence,
- 3.1.2 to duly map its human rights impacts whenever the need for such action is agreed,
- 3.1.3 to have in place adequate remedial mechanisms in case of any human rights violations.

### 3.2 Basic workers' rights

The Supplier is required:

- 3.2.1 not to employ any workers below 15 years (14 years in certain developing countries) or the minimum age according to national legislation, whichever is higher (in line with the ILO Convention 138 on child labour),
- 3.2.2 to ensure that employing young people above minimum age but under 18 years does not jeopardise their education, health, safety or morals,
- 3.2.3 to fully recognise employees' right to organise, belong to a union and bargain collectively,
- 3.2.4 not to use any forms of involuntary labour,
- 3.2.5 not to discriminate against any employee,
- 3.2.6 to treat all employees fairly and respectfully.

### 3.3 Wages and working hours

The Supplier is required:

- 3.3.1 to pay employees at least the minimum wage and applicable overtime wages defined by national laws or any applicable collective agreements,
- 3.3.2 to apply normal working hours that comply with applicable law and collective agreements and where no such laws or collective agreements exist working hours will not exceed 48 hours per working week on a regular basis,
- 3.3.3 to provide all employees with at least one rest day in seven consecutive working days unless regulated otherwise by applicable laws.

## 4. Occupational health and safety (OHS)

The Supplier is required:

- 4.1 to fulfil all applicable legal OHS requirements,
- 4.2 to have a written OHS policy of its own, to demonstrate management's commitment to OHS, and to assign responsibility for OHS within its organisation,
- 4.3 to ensure that operational controls such as rules and procedures are in place and communicated to all employees,
- 4.4 to have emergency preparedness and response

Regulatory  
provisions

- Tutustukaa Keskon vastuullisuusivuihin ja poimikaa sieltä erilaisia KEINOJA arvoketjun vastuullisuuden johtamiseen.
- <https://www.kesko.fi/vastuullisuus/arvoketju/kestavan-kehityksen-linjaukset/>
- Tutustukaa Nanson toimitusketjun hallintaan:  
<https://nanso.com/pages/valmistus?srsltid=AfmBOorVQDGZABWQaIr-jlPUpHJTTPoeEwr7zE3DpVMaw6ax4dmXYOsd>

# Tulevat säädökset ja täytäntöönpano Suomessa

	EU säädös	Täytäntöönpano Suomessa	Voimaantulo Suomessa
Tuotteen arvoketju	7777/23 - <b>COM(2023) 166</b> final, ns. Viherväittämä-direktiivi, valmisteilla	----- EU ALOITE KOM julk. 17.6.2024	????  27.9.2026
Markkinointi	Vihreän siirtymän kuluttajansuojadirektiivi 2024/825, 6.3.2024	27.3.2026, <b>KSL 2 luku</b>	
Suunnittelu ja Valmistus	Direktiivi tavaroiden korjaamisen edistämisestä 2024/1799	31.7.2026	31.7.2026
	Ekosuunnitteluasetus 2024/1781	18.7.2024	18.7.2024
Arvoketjun tavaran-toimittajat	Yritysvastuudirektiivi 5.7.2024		5.7.2026?



**Kiitos!**