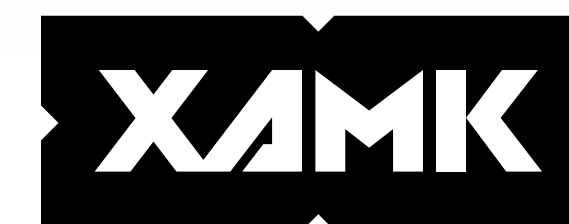




Näin haet työtä

Selkokielinen opas työnhaun tueksi



Kaakkois-Suomen
ammattikorkeakoulu



Sisällys

Lukijalle.....	3
Innostu työnhausta.....	5
Työnhaku Suomessa.....	6
Sähköpostin liitteet.....	8
Mitä tarvitsen työnhaussa?.....	12
1. Tee itsellesi sähköpostiosoite.....	13

2. Kerro, mitä osaat.....	15
3. Tee itsellesi CV eli ansioluettelo.....	17
4. Tee itsellesi työhakemus.....	19
5. Valmistaudu työhaastatteluun.....	21
6. Hanki lisätietoja.....	24
Lopuksi.....	25



LUKIJALLE

Loistavaa, että olet löytänyt tämän oppaan.

Tässä oppaassa kerromme selkokielellä,
**miten voit kehittää omia digitaitojasi
sekä työnhakutaitojasi.**



Olemme tehneet tämän oppaan,
jotta **sinun on helpompi hakea töitä.**

Opas on tarkoitettu työnhakijoille,
opiskelijoille, asiantuntijoille
sekä kaikille, joita työnhaku kiinnostaa.

INNOSTU TYÖNHAUSTA



Tieni huippukokiksi – Kozeen Shiwan

[Katso hieno uratarina yleiskielellä
YouTube-videolta.](#)



Tieni yhteisöpedagogiopiskelijaksi
– Parvin Hoseyni

[Katso hieno uratarina
yleiskielellä YouTube-videolta.](#)



TYÖNHAKU SUOMESSA

Suomessa työtä haetaan yleensä **digitaalisesti**, kuten sähköpostilla tai työnantajan sähköisellä lomakkeella.

- Sähköinen lomake löytyy työnantajan verkkosivuilta.
- Valmistaudu hyvin työnhakuun.
- Selvitä, mitä asiakirjoja tarvitset.
- Selvitä myös, miten työhakemus täytyy lähettää.



Yleensä työhakemus täytyy
lähettää sähköpostin liitteenä.

→ Siksi on tärkeää,
että osaat lisätä liitteen sähköpostiin.

Ennen kuin lähetät työhakemuksen
sähköpostilla,
kirjoita sähköpostiin saateteksti.

- Saatetekstin tarkoitus on,
että työnantaja kiinnostuu
hakemuksestasi.
- Kerro saatetekstissä lyhyesti kuka olet
ja miksi juuri sinä olet
paras valinta työntekijäksi.



Sähköpostin liitteet

CV eli ansioluettelo

- Kirjoita ansioluetteloön tärkeimmät asiat itsestäsi.
- Tarkista, että olet kirjoittanut sähköpostiosoitteesi ja puhelinnumerosi oikein.

Silloin työnantaja saa sinuun yhteyden, jos hän tarvitsee lisää tietoja sinusta tai pyytää sinua työhaastatteluun.



Sähköpostin liitteet

Työhakemus

Työhakemus kannattaa kirjoittaa erityisen hyvin.

- Kirjoita työhakemukseen, mitä osaat ja millainen työntekijä olet.
- Työhakemuksessa kerrot itsestäsi enemmän kuin CV:ssä eli ansioluettelossa.




Muista, että työnantajalle voi tulla paljon työhakemuksia.

- Siksi työnantaja ei aina ehdi vastata kaikkiin hakemuksiin.
- Älä lannistu,
vaan kehitä työnhakutaitosi paremmiksi!



Kysy apua työnhakuun esimerkiksi

- Ohjaamoista
- TE-palveluista
- nuorisotyöntekijöiltä
- koulun opettajilta
- opinto-ohjaajilta
- ystäviltäsi ja tutuiltaasi.



MITÄ TARVITSEN TYÖNHAUSSA?

Kun haet työtä,
tarvitset esimerkiksi **sähköpostiosoitteen**
ja CV:n eli ansioluettelon.

- Sinun kannattaa myös harjoitella työhaastattelua.
- Seuraavaksi kerromme tarkemmin,
mitä tarvitset, kun haet töitä.



1. Tee itsellesi sähköpostiosoite

Mikä on sähköposti?

Sähköposti on posti,
jota voi lähettää digitaalisesti,
kuten tietokoneella tai älypuhelimella.



Sähköpostiosoite

**Jotta voit lähettää sähköpostia,
tarvitset sähköpostiosoitteen.**

- Voit lähettää sähköpostia vain heille, joilla on sähköpostiosoite.
- Kun haet töitä, on tärkeää, että sinulla on sähköpostiosoite, joka toimii.
- Monet työnantajat toivovat, että lähetät työhakemuksesi sähköpostilla.

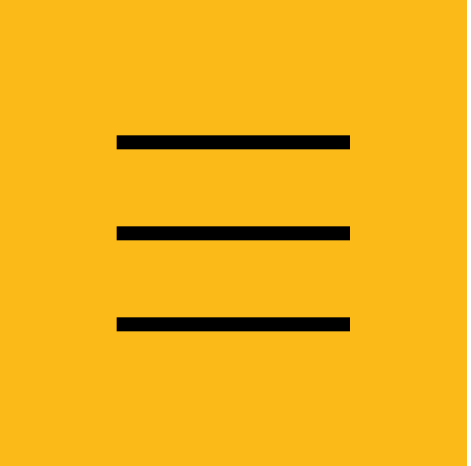
[Katso Ylen verkkosivuilta, miten luot itsellesi sähköpostiosoitteen \(yleiskielinen\).](#)



2. Kerro, mitä osaat

Miten sanoitan oman osaamiseni?

Kun sanoitat omaa osaamistasi,
silloin **mietit, mitä osaat.**




On tärkeää,
että kirjoitat esimerkiksi
**ansioluetteloon taitoja,
joita osaat.**

- Voit esimerkiksi kirjoittaa
tai piirtää siitä,
mitä osaat.
- Voit myös puhua siitä jonkun kanssa.

→ Olet oppinut taitoja esimerkiksi

- ▷ koulussa
- ▷ kotitöissä
- ▷ työharjoittelussa
- ▷ työssä
- ▷ harrastuksissa.

[Katso ohjeet oman osaamisen
sanoittamiseen selkokielellä verkkokansioista.](#)



3. Tee itsellesi CV eli ansioluettelo

Mikä on CV?

CV eli ansioluettelo on asiakirja,
jossa **kerrot itsestäsi.**



Voit kertoa esimerkiksi

- mikä on koulutuksesi
- millaista työkokemusta sinulla on
- millaisia taitoja sinulla on,
 - ▷ esimerkiksi kielitaito ja tietotekniset taidot.

[Katso ohjeet eri kielillä ja tee CV eli ansioluettelo.](#)



4. Tee itsellesi työhakemus

Mikä on työhakemus?

Työhakemus on hakemus töihin.

Se on kuin mainosteksti sinusta työnantajalle.



Kirjoita työhakemukseen esimerkiksi,
**miksi työnantajan kannattaa
valita juuri sinut.**

Kun CV ja työhakemus on valmis,
→ lähetä ne työnantajalle sähköpostilla
→ tai tavalla, jolla työnantaja
haluaa hakemuksen.

[Katso ohjeet eri kielillä ja tee työhakemus.](#)



5. Valmistaudu työhaastatteluun

Valmistaudu työhaastatteluun hyvin.

Mieti, missä olet hyvä ja mitä osaat.



Työhaastattelua kannattaa myös harjoitella.

Silloin olet varmempi haastattelussa.

Kun harjoitteleet työhaastattelua,
voit miettiä vastauksia kysymyksiin,


- missä olet hyvä
- miksi juuri sinut tulisi valita työhön
- kuinka innostunut olet.



Kun menet työhaastatteluun,
ole ajoissa haastattelussa.

Ole myös kohtelias
ja vakuuta työnantaja siitä,
että juuri sinut kannattaa valita tehtävään.

→ [Katso hyviä vinkkejä työhaastatteluun
YouTuben videoista \(yleiskielinen\).](#)



6. Hanki lisätietoja

Joskus voit tarvita vinkkejä ja lisätietoja työnhakuun.

Niitä löytyy erilaisilta verkkosivuilta ja materiaaleista.

→ [Lue vinkkejä ja lisätietoja työnhakuun vinkkilistasta, pdf \(selkokieline\)](#)



LOPUKSI

Tämän oppaan tarkoitus on **parantaa työnhakutaitojasi.**

- Laita oppaan vinkit talteen ja katso myös videoita työnhauasta.
- Ehkä videot innostavat sinua, kun haet töitä.

Osuma-hankkeen Johanna, Heidi ja Henna kiittävät kaikkia, jotka ovat tehneet hankkeessa yhteistyötä.

Tsemppiä työnhakuun!



Kansikuva: Adobe Stock
Selkomukautus: Sanna-Leena Knuuttila
Taitto ja ulkoasu: Vinkeä Design Oy

Tämä opas on kehitetty hankkeessa,
jonka nimi on
**Osuma – Osuvaa koulutusta
ja työharjoittelua maahanmuuttajille.**

Hanke kesti vuoden 2023.
Hankkeesta vastasi Nuorisoalan
tutkimus- ja kehittämiskeskus Juvenia,
joka on osa Kaakkois-Suomen
ammattikorkeakoulua.

Osuma – Osuvaa koulutusta
ja työnhakua maahanmuuttajille
-hanke: xamk.fi/osuma

Kaakkois-Suomen
ammattikorkeakoulu: xamk.fi



Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020

